

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源管理研討	授課 教師	潘志偉 Tse-weio Pan
	SEMINAR IN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩士班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXM1A		
學系(門)教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>(1)讓學生了解人才的獲得與發展為企業競爭勝負的關鍵</p> <p>(2)建立企業管理者人力資源管理的概念與操作技能</p>		
	<p>(1)To understand the acquisition and development of human resources are the keys to a successful & competitive enterprise.</p> <p>(2)To build the concept & operational skills of human resources management for managers.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	人力資源管理的基本概念	The basic concept of human resources management.	C2	A
2	人力資源管理與其環境的介紹	Introduction to HRM & its Environment.	C4	ACD
3	人力資源的獲取	Acquisition of HR.	C6	ABCDEFGH
4	人力資源的發展	HR development.	C6	ABCDEFGH
5	獎勵與酬賞	Reward and compensation.	C4	ABCG
6	工作環境與工作關係	Working environment and job Relations.	C6	ABCDEFGH
7	大陸台資企業	Taiwan enterprises in China	C4	AGH
8	口頭and研究報告	oral and research report	C6	ABCDEFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	人力資源管理的基本概念	課堂講授	出席率、報告、討論
2	人力資源管理與其環境的介紹	課堂講授	出席率、報告、討論
3	人力資源的獲取	課堂講授	出席率、報告、討論
4	人力資源的發展	課堂講授	出席率、報告、討論
5	獎勵與酬賞	課堂講授	出席率、報告、討論
6	工作環境與工作關係	課堂講授	出席率、報告、討論
7	大陸台資企業	課堂講授	出席率、報告、討論

8	口頭and研究報告	課堂講授	出席率、報告、討論
---	-----------	------	-----------

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	人力資源概論	
2	100/02/21~ 100/02/27	人力資源的環境	
3	100/02/28~ 100/03/06	人力資源管理的趨勢與發展	
4	100/03/07~ 100/03/13	人力資源規劃	
5	100/03/14~ 100/03/20	工作分析與工作設計	
6	100/03/21~ 100/03/27	招募	
7	100/03/28~ 100/04/03	選用	
8	100/04/04~ 100/04/10	訓練	
9	100/04/11~ 100/04/17	管理發展	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	生涯發展	
12	100/05/02~ 100/05/08	績效管理與評估	
13	100/05/09~ 100/05/15	員工激勵	
14	100/05/16~ 100/05/22	薪酬管理	
15	100/05/23~ 100/05/29	員工獎勵與福利	
16	100/05/30~ 100/06/05	員工安全與健康	
17	100/06/06~ 100/06/12	大陸台資企業	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	

修課應 注意事項	
教學設備	(無)
教材課本	講義

參考書籍	Human Resource Management
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	<p>◆平時考成績：40.0 % ◆期中考成績： % ◆期末考成績： %</p> <p>◆作業成績： 10.0 %</p> <p>◆其他〈研究報告〉：50.0 %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。</p> <p>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>