

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源管理研討	授課 教師	黃曼琴 Huang, Man-chin
	SEMINAR IN HUMAN RESOURCE MANAGEMENT		
開課系級	企管一碩專班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXJ1A		
學 系(門) 教 育 目 標			
一、健全學生人格發展。 二、培養專業化之管理人才。 三、均衡發展。 四、升學與就業雙軌並重。			
學 生 基 本 能 力			
A. 企管專業能力。 B. 溝通與表達能力。 C. 企劃與資料分析統整能力。 D. 團隊合作與人際互動能力。 E. 資訊處理能力。 F. 倫理思維與道德素養。 G. 策略決策與前瞻管理能力。 H. 國際視野與外語能力。			
課程簡介	介紹人力資源管理的活動,強調企業求才、育才、留才的策略性意義及實務,使同學了解一家企業與人才有關的議題,進而引發對人才的重視.了解企業累積人力資本的方法.		
	Introduce human resource management functions,including attracting, training,and maintaining talent.Help students know some issues related with people in an organization,and let students learn the method to increase human capitals for an organization.		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學生能夠學習、了解策略性人力資源管理相關概念與理論		C2	ABEGH
2	學生能夠得知臺灣企業人力資源管理實務並能分析案例		C3	ABCDEGH
3	學生能夠培養團隊精神及合作默契		C3	BCDEF
4	學生能夠評析與人力資源管理相關議題的論文		C4	ABCDEG
5	學生能夠建立未來研究方向		C6	ABCDEGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學生能夠學習、了解策略性人力資源管理相關概念與理論	課堂講授、分組討論	出席率、報告、小考、期中考、期末考
2	學生能夠得知臺灣企業人力資源管理實務並能分析案例	分組討論、參觀實習	出席率、報告
3	學生能夠培養團隊精神及合作默契	分組討論	出席率
4	學生能夠評析與人力資源管理相關議題的論文	分組討論	出席率、報告
5	學生能夠建立未來研究方向	分組討論、參觀實習	出席率、報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	課程介紹	
2	100/02/21~100/02/27	第1章人力資源管理之功能與角色, text book2, 人力資本, 競爭優勢	

3	100/02/28~ 100/03/06	Text book2, 企業變革, 組織公民行為, 企業文化	
4	100/03/07~ 100/03/13	第2章人力資源管理之內外在環境, 長尾理論, 微笑曲線, 學習型組織	
5	100/03/14~ 100/03/20	第3章企業策略與人力資源管理 購併, 策略意圖	
6	100/03/21~ 100/03/27	個案1; 第3章企業策略與人力資源管理	
7	100/03/28~ 100/04/03	個案2; 第4章人力資源規劃, 繼任計畫, 外包	
8	100/04/04~ 100/04/10	個案3; 第5章工作分析與人力招募 人力派遣, 社會資本	
9	100/04/11~ 100/04/17	個案4; 第5章工作分析與人力招募 人力派遣, 社會資本	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考	
11	100/04/25~ 100/05/01	第6章人力甄選 人格特質, 職能,	
12	100/05/02~ 100/05/08	第7章員工訓練 學習理論, 訓練移轉	
13	100/05/09~ 100/05/15	Paper 1; 第8章績效管理發展 平衡計分卡, 領導, 信任, 關係品質	
14	100/05/16~ 100/05/22	Paper 2; 第9章職涯管理 組織承諾, 工作滿足, 工作動機	
15	100/05/23~ 100/05/29	Paper 3 ; 第10章 薪資管理 公平理論, 權變理論	
16	100/05/30~ 100/06/05	Paper 4; 第11章激勵制度設計 激勵理論	
17	100/06/06~ 100/06/12	國際人力資源管理議題 人力外派	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考	
修課應 注意事項		請高度投入,享受資訊分享的樂趣	
教學設備		電腦	
教材課本		1. 黃良志等人著 吳秉恩審校, 人力資源管理理論與實務二版 2010 華泰文化 2. 李芳齡譯 人力資源管理最佳實務 Dave Ulrich 原著 2001,台北,商周出版	
參考書籍		1. 黃同圳 .Byara & Rue 人力資源管理 2003 麥希羅.希爾書局 2. 方世榮譯 現代人力資源管理 Gary Dessler 原著 2008,台北,華泰書局 3. 吳秉恩著 分享式人力資源管理-理念.程序與實務 2002,台北,翰盧圖書出版 4. 林財丁等人編著 人力資源管理 2002,台北,滄海書局	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： 30.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。