

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	洪英正 Hung, Ying-cheng
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	企管一碩專班 A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXJ1A		
學系(門)教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>組織行為是探討人、團體及組織中人類工作行為之知識研究與應用，藉由系統導向之研究模式，根據全人、團體、組織及社會系統之觀點來解釋人-組織-環境之關係。課程目的在於透過人群目標、組織目標及社會目標之達成來追求更美好之關係與更卓越之經營績效。</p>		
	<p>This subject "Organizational Behavior" (OB) is the study and application of knowledge about how individuals and groups act in organizations. It does this by taking a systematic approach. That is, it interprets people-organization-environment relationships in terms of the whole person, group, organization, and the social system. Its purpose is to build up better relationships and excellent performance in order to achieve human objectives, organizational objectives, and social objectives.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1.增進對人類行為之瞭解 2.增進對團體行為之瞭解 3.增進對人類在組織中行為之瞭解 4.增進自我瞭解與洞察 5.增進人際溝通與互動之能力 6.學習各樣管理人群關係之技能	1.improving the understanding of human behaviors 2. improving the understanding of group behaviors 3.improving the understanding of organizational behaviors 4. improving self understanding and insight 5.improving abilities of interpersonal communication and interaction 6.learning skills to manage human relations	P5	ABDFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.增進對人類行為之瞭解 2.增進對團體行為之瞭解 3.增進對人類在組織中行為之瞭解 4.增進自我瞭解與洞察 5.增進人際溝通與互動之能力 6.學習各樣管理人群關係之技能	課堂講授、分組討論、參觀實習、專家講座、即席心理測	出席率、報告、討論、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	課程概論：從應用面引發興趣	
2	100/02/21~ 100/02/27	人類行為定義與影響因素	
3	100/02/28~ 100/03/06	人類行為的模型與法則	

4	100/03/07~ 100/03/13	個別差異(一)：為什麼一樣米養百種人？	
5	100/03/14~ 100/03/20	3/19春之饗宴調課至3/17(三)，個別差異(二)：為什麼一樣米養百種人？	小組分組
6	100/03/21~ 100/03/27	激勵理論(一)：員工究竟需要什麼？	
7	100/03/28~ 100/04/03	4/1(五)業界菁英專題演講(一)	海報、文宣、接待
8	100/04/04~ 100/04/10	教學觀摩週暨4/9大學申請入學，調課至4/13(三)，激勵理論(二)：錢花在刀口上？	
9	100/04/11~ 100/04/17	團隊建立(一)：如何掌握群眾與團體	4/13(三)上課
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考週	
11	100/04/25~ 100/05/01	團隊建立(二)：如何建立一條心的團隊	提交期末報告題目
12	100/05/02~ 100/05/08	領導與權力 (一)	
13	100/05/09~ 100/05/15	5/13(五)業界菁英專題演講(二)	海報、文宣、接待
14	100/05/16~ 100/05/22	領導與權力(二)	影片賞析
15	100/05/23~ 100/05/29	組織文化	
16	100/05/30~ 100/06/05	組織發展與變革：如何改造員工？	交影片賞析報告
17	100/06/06~ 100/06/12	企業參訪	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考週：分享期末小組報告	
修課應 注意事項	1.重視上課之認知、技能及情意之學習，所以上課要來才學得到，務必出席為要。 2.提供即席心理測驗，幫助學生自我瞭解並認識他人之行為。 3.因配合學校考試、接待系友，故部分課程會調至週間，情非得已，請事先協調安排。 4.業界菁英講座邀請企業高階主管與傑出系友，請協助廣為文宣與妥善接待。		
教學設備	電腦		
教材課本	Stephen P. Robbins(2009)“Organizational Behavior”，林財丁、林瑞發編譯。2008年11月。《組織行為 (第九版)》443頁。Stephen Robbins原著。Pearson-Prentice-Hall/滄海書局。		
參考書籍	隨堂公布。		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績： %    ◆期中考成績：45.0 %    ◆期末考成績：45.0 % ◆作業成績： 10.0 % ◆其他〈 〉： %		

備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁〈網址：<a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a>〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b></p>
----	---