

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	文獻學專題研究	授課教師	周彥文 Chou Yen-wen		
	SPECIFIC TOPIC ON DOCUMENTATION				
開課系級	中文碩語言二 A	開課資料	選修 下學期 2 學分		
	TACBM2A				
學系(門)教育目標					
<p>一、提昇研究中西哲學的能力。</p> <p>二、提昇研究傳統思想與文化的能力。</p> <p>三、提昇研究文獻學的能力。</p> <p>四、提昇研究傳統藝術的能力。</p> <p>五、提昇研究古代語文的能力。</p> <p>六、提昇研究現代文學的能力。</p> <p>七、提昇研究現代華語文的能力。</p>					
學生基本能力					
<p>A. 文獻基礎的整理。</p> <p>B. 古代語文的研究。</p> <p>C. 現代中文的應用。</p> <p>D. 古典文學的詮釋。</p> <p>E. 現代文學的欣賞與創作。</p> <p>F. 傳統文化與思想的了解。</p> <p>G. 傳統藝術的認識。</p> <p>H. 現代傳媒的認識與操作。</p>					
課程簡介	<p>本課程統括所有類型之文獻，抽出其中可用邏輯概念組成的部份以建構理論，再返顧各類型的文獻，以印證理論之可行性。期望透過本課程，可以建構一套解析文獻的方法。</p>				
	<p>The curriculum includes all types of literature, out of which formed part of the logical concept can be used to construct the theory, and then return to consider every type of literature to prove the feasibility of theory. Hope that through this course, you can construct a set of analytical methods of the literature.</p>				

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

(一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、
C5 評鑑、C6 創造

(二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、
P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作

(三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、
A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

(一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。

(二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。

(三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學習文獻解讀方法，嘗試理論之建構，並將理論實際運用到文獻的解析上。	Learning literature reading of, try to construct theory and practical application of theory to the analysis on the literature.	A6	ABDF

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學習文獻解讀方法，嘗試理論之建構，並將理論實際運用到文獻的解析上。	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、期末報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	文獻學理論概說	
2	100/02/21~100/02/27	文獻的定義與範疇	
3	100/02/28~100/03/06	文獻學方法論之一	
4	100/03/07~100/03/13	文獻學方法論之二	
5	100/03/14~100/03/20	文獻學方法論之三	
6	100/03/21~100/03/27	文獻學的外在結構之一	
7	100/03/28~100/04/03	文獻學的外在結構之二	
8	100/04/04~100/04/10	文獻學的外在結構之三	

9	100/04/11~ 100/04/17	文獻學的外在結構之四	
10	100/04/18~ 100/04/24	文獻學的內在理論之一	
11	100/04/25~ 100/05/01	文獻學的內在理論之二	
12	100/05/02~ 100/05/08	文獻學的內在理論之三	
13	100/05/09~ 100/05/15	文獻學的內在理論之四	
14	100/05/16~ 100/05/22	文獻學理論的實踐之一	
15	100/05/23~ 100/05/29	文獻學理論的實踐之二	
16	100/05/30~ 100/06/05	文獻學理論的實踐之三	
17	100/06/06~ 100/06/12	文獻學理論的實踐之四	
18	100/06/13~ 100/06/19	結論	
修課應 注意事項	本課程以講授文獻學理論為主，課堂中有配合理論之習作作業，必需上傳至教學支援平台，經評改後需訂正彙整。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	無固定課本		
參考書籍	隨堂開列		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績： % ◆期中考成績： % ◆期末考成績： 60.0 % ◆作業成績： 40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		