

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	運輸事業管理	授課 教師	陶冶中 Tao Chi-chung
	BUSINESS ADMINISTRATION IN TRANSPORTATION		
開課系級	運管三A	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMTXB3A		
學系(門)教育目標			
<p>一、培育運輸部門的實務與研究人才。在校務發展計畫的指導下，本系以「塑造社會交通新文化，培育專業、倫理、創新、人文的運輸人才」為設立宗旨。</p> <p>二、期許所培育的學生具有專業素養，行事符合倫理規範，內心永保創新熱情，並具人文社會關懷的運輸人。本於術德兼修的教育理念，透過質量並重的教學內涵，培育學生積極進取、自信自重的自我發展能力，貢獻所學於社會。</p> <p>三、在理論與實務整合之教學原則下，培育大學部學生具備交通運輸之專業知識及經營管理技術，成為政府交通運輸部門與民間事業單位之主要規劃、工程、營運管理幹部。</p> <p>四、為厚植交通運輸實務界與學術界之發展潛力，鼓勵同學繼續深造，就讀研究所。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 具備管理基礎知識。</p> <p>B. 具備交通運輸專業知識。</p> <p>C. 具備系統分析基礎能力。</p> <p>D. 熟悉實用專業軟體與實務操作能力。</p> <p>E. 培養專業與多元科際整合能力。</p> <p>F. 加強表達與溝通能力。</p> <p>G. 培養運輸倫理、人文關懷與國際視野。</p>			
課程簡介	此課程目的係介紹企業管理之原理與應用趨勢，前半學期介紹管理學基本內容(規劃、組織、領導、控制)，後半學期則介紹如何應用於創業或營運計畫書之撰寫。		
	The purpose of this course is to introduce key concepts of management and their applications to business administrations. In the first half-semester fundamentals of management including planning, organizing, leading and controlling are introduced. In the second half-semester how to write a successful business plan is explained.		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學生能夠分辨產業競爭下之管理問題	Students may understand various management problems in a circumstance of competition.	C2	A
2	學生能夠了解管理學基本概念	Students may understand key concepts of management.	C2	A
3	學生能夠了解企業發展現況與趨勢：美洲、歐洲、亞太地區等國企業發展現況與趨勢分析	Students may understand business development in USA, Europe and Asia-pacific region.	C3	AC
4	學生能夠了解關鍵管理學原理與企業結合之應用與服務	Students may understand applications or services supported by these key elements of management.	C4	ACE
5	學生能夠進行商業模式之探討	Students may conduct business models surveys.	C5	DE
6	學生能夠撰寫創業或營運計畫書	Students may propose business plans.	C6	ACDEF
7	增進學生專業英文閱讀能力	Enhancing students' ability to read technical English especially in the field of management.	C2	ABF

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學生能夠分辨產業競爭下之管理問題	課堂講授	作業
2	學生能夠了解管理學基本概念	課堂講授	作業
3	學生能夠了解企業發展現況與趨勢：美洲、歐洲、亞太地區等國企業發展現況與趨勢分析	課堂講授	作業

4	學生能夠了解關鍵管理學原理與企業結合之應用與服務	課堂講授	期中考
5	學生能夠進行商業模式之探討	課堂講授	討論
6	學生能夠撰寫創業或營運計畫書	分組討論	期末考
7	增進學生專業英文閱讀能力	課堂講授	討論

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	課程介紹：個案分析、創業計畫書大綱	
2	100/02/21~ 100/02/27	企業基本概論	
3	100/02/28~ 100/03/06	管理學原理：規畫	
4	100/03/07~ 100/03/13	管理學原理：組織 I	
5	100/03/14~ 100/03/20	管理學原理：組織 II	
6	100/03/21~ 100/03/27	管理學原理：領導 I	
7	100/03/28~ 100/04/03	管理學原理：領導 II	
8	100/04/04~ 100/04/10	管理學原理：控制	
9	100/04/11~ 100/04/17	創業或營運計畫書撰寫技巧	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	企業活動：生產管理	
12	100/05/02~ 100/05/08	企業活動：行銷管理	
13	100/05/09~ 100/05/15	企業活動：研發管理	
14	100/05/16~ 100/05/22	企業活動：財務管理	
15	100/05/23~ 100/05/29	企業活動：人力資源規劃管理	
16	100/05/30~ 100/06/05	專題報告 I	
17	100/06/06~ 100/06/12	專題報告 II	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	

修課應
注意事項

1.本課程期待同學以積極態度參與學習，課程內容有連慣性，缺席可能造成印象分數之降減後果。
2.期末考是以Power Point進行簡報，以英文全程簡報者可獲加分獎勵。
3.分組報告須5人一組，AB班混合者有加分獎勵。

教學設備	電腦
教材課本	Stephen P. Robbins, David A. DeCenzo and Mary Coulter, Fundamentals of Management, 7th edition, Pearson, 2011.
參考書籍	1.Jones (2007), Introduction to Business: How Companies Create Value for People, ISBN:007110819, 華泰書局。2. Ebert and Griffin (2007), Business Essentials, 6th Edition, 華泰書局。
批改作業 篇數	5 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	◆平時考成績： % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：45.0 % ◆作業成績： 25.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。