

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學	授課 教師	洪欣慧 Hung Hsin-hui
	ACCOUNTING		
開課系級	資管一 B	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TMIXB1B		
學系(門)教育目標			
因應國際學術潮流及國內實務需求，培育深具敬業態度與團隊精神之優越資訊技術、資訊應用、管理與規劃人才。			
學生基本能力			
<p>A. 問題分析與關鍵思考。</p> <p>B. 企業基礎與實務知識。</p> <p>C. 資訊系統運用。</p> <p>D. 程式設計。</p> <p>E. 網路系統規劃。</p> <p>F. 資料庫設計與管理。</p> <p>G. 系統整合。</p> <p>H. 資訊系統分析與設計。</p> <p>I. 專案管理。</p>			
課程簡介	<p>在了解整個會計循環後，將針對會計重要要素依資產、負債、權益的順序一一作介紹。之後再介紹四張主要財務報表之一的現金流量表，如此四張財務報表就作了完整介紹。當對會計整體有了認後再介紹如何使用會計資訊。</p>		
	<p>Following the discussion of the accounting cycle in the Fall, the class will, in the Spring, cover important elements of accounting and the statement of cash flows, as well as how to use the financial information</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1 介紹重要資產項目—現金, 應收款項, 固定資產, 長期投資。	1. Introduction to assets items — cash, receivable, fixed assets and long-term investments.	P4	AB
2	2 介紹重要負債項目—應付款項和公司債。	2. Introduction to liabilities items — payable and bonds payable.	P4	AB
3	3.介紹公司組織股東的權益。	3. Introduction to stockholders equity.	P4	AB
4	4.編製現金流量表。	4.Preparation of the statement of cash flows.	P4	AB
5	5.財務表分析的能力。	5.How to analyze financial statements.	P4	AB

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1 介紹重要資產項目—現金, 應收款項, 固定資產, 長期投資。	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
2	2 介紹重要負債項目—應付款項和公司債。	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
3	3.介紹公司組織股東的權益。	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
4	4.編製現金流量表。	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考
5	5.財務表分析的能力。	課堂講授	出席率、小考、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
----	------	---------------------	----

1	100/02/14~ 100/02/20	課程說明及第六章：Inventory: Reporting and Analysis	
2	100/02/21~ 100/02/27	第七章：Cash: Reporting and Analysis	
3	100/02/28~ 100/03/06	第七章：Cash: Reporting and Analysis	
4	100/03/07~ 100/03/13	第八章：Receivables: Reporting and Analysis	
5	100/03/14~ 100/03/20	第八章：Receivables: Reporting and Analysis	
6	100/03/21~ 100/03/27	第九章：Long-lived Assets: Critical Decision Making and Management	
7	100/03/28~ 100/04/03	第九章：Long-lived Assets: Critical Decision Making and Management	
8	100/04/04~ 100/04/10	第十章：Liabilities: Reporting and Analysis	
9	100/04/11~ 100/04/17	第十章：Liabilities: Reporting and Analysis	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	第十一章：Stockholders' Equity: Reporting and Analysis	
12	100/05/02~ 100/05/08	第十一章：Stockholders' Equity: Reporting and Analysis	
13	100/05/09~ 100/05/15	第十二章：An Alternative Basis: The Statement of Cash Flows	
14	100/05/16~ 100/05/22	第十二章：An Alternative Basis: The Statement of Cash Flows	
15	100/05/23~ 100/05/29	第十三章：Sustainable Income and Financial Analysis	
16	100/05/30~ 100/06/05	第十三章：Sustainable Income and Financial Analysis	
17	100/06/06~ 100/06/12	附錄D：Reporting and Analyzing Investments	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	1、請保持教室之清潔及秩序。 2、上課時請將手機關機，若上課時手機響則須繳交NT\$100作為上課班級之班費，若拒絕繳交時將扣總成績2分。旁聽生亦同，若拒絕繳交時則不能旁聽。 3、任何考試中若有作弊行為發生，則本科學期總成績以0分計算。		
教學設備	其它(黑板)		
教材課本	Financial Accounting tools for business decision making(第五版)		
參考書籍	初級會計學.鄭丁旺著		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：30.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈出席情況〉：10.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。