

淡江大學99學年度第2學期課程教學計畫表

課程名稱	資料處理	授課 教師	何錦堂 Giin-tarnng Ho
	DATA PROCESSING		
開課系級	企管二B	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TMBXB2B		
學 系(門) 教 育 目 標			
一、健全學生人格發展。 二、培養專業化之管理人才。 三、均衡發展。 四、升學與就業雙軌並重。			
學 生 基 本 能 力			
A. 企管專業能力。 B. 溝通與表達能力。 C. 企劃與資料分析統整能力。 D. 團隊合作與人際互動能力。 E. 資訊處理能力。 F. 倫理思維與道德素養。 G. 策略決策與前瞻管理能力。 H. 國際視野與外語能力。			
課程簡介	本課程內容為教授各種軟體之應用，如：各類Web 2.0網站之應用、辦公室套裝軟體(如：MS Office)之應用；前者安排在下學期教授，上學期則教授MS Office最常用的功能之一：Excel。		
	It teaches student to learn MS Excel in the 1st semester of Data Processing Course.		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1.學生能夠學習、了解Web 2.0相關概念。 2.學生能夠整合與應用Google各種services。 3.學生能應用雲端技術具備資料分析語表達的能力。	1 Understand the related concepts of Web 2.0. 2 Enable student to integrate the functions of Google's services. 3 Enable student having the capability of data analysis and expression.	P3	ACE

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.學生能夠學習、了解Web 2.0相關概念。 2.學生能夠整合與應用Google各種services。 3.學生能應用雲端技術具備資料分析語表達的能力。	課堂講授	出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考、實習課

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	Syllabus說明、分組	
2	100/02/21~ 100/02/27	Web 2.0觀念與各種Google Services之介紹	
3	100/02/28~ 100/03/06	Google Services(一)	
4	100/03/07~ 100/03/13	Google Services(二)	
5	100/03/14~ 100/03/20	分組報告Web 2.0網站個案與討論-1	

6	100/03/21~ 100/03/27	Google Services(三)	
7	100/03/28~ 100/04/03	分組報告Web 2.0網站個案與討論-2	
8	100/04/04~ 100/04/10	【春假】	
9	100/04/11~ 100/04/17	分組報告Web 2.0網站個案與討論-3	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	分組報告Web 2.0網站個案與討論-4	
12	100/05/02~ 100/05/08	Google Services(四)	
13	100/05/09~ 100/05/15	分組報告Web 2.0網站個案與討論-5	
14	100/05/16~ 100/05/22	Google Services(五)	
15	100/05/23~ 100/05/29	分組報告Web 2.0網站個案與討論-6	
16	100/05/30~ 100/06/05	Google Services(六)	
17	100/06/06~ 100/06/12	分組報告Web 2.0網站個案與討論-7	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	·平時成績指上課出勤表現 ·期中考週、期末考週分別繳交個人之期中與期末報告於CU平台作為期中成績、期末成績之考核依據。 ·作業成績乃指「Web2.0網站分組報告」，請附分工表，若無提供分工表者酌予減分。 ·其他成績，包含：正課課堂上與課後之操作測驗，以及實習課表現。 ·缺席1次扣總分2分、請假扣總分1分、遲到扣總分0.5分（公假不扣分），無上限。 ·假單須於該次請假之下次上課時間前繳交 ·期末成績結算後之加/減分：視學習態度另調整之。（加分項目如：自行選讀經由老師認可之課外讀物並撰寫手寫心得者、各組報告時發問、其他與本課程相關之自我學習等將另行加分）		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	1. 超神！Google情報檢索術，2007年8月出版，電腦人文化出版。 2. Google超級攻略，2009年5月出版一刷，電腦人文化出版。		
參考書籍	1.Web 2.0 創新應用案例集：科技化服務新趨勢，2007.1 初版二刷，資策會出版。 2.Web 2.0 網路上有錢 創意在裡面，2006.9，資訊工業策進會出版。		
批改作業 篇數	7 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：20.0 % ◆期中考成績：20.0 % ◆期末考成績：20.0 % ◆作業成績： 20.0 % ◆其他〈包含：正課課堂上與課後之操作測驗，以及實〉：20.0 %		

備 考	「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。
-----	--