

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	黃曼琴 Huang, Man-chin
	MANAGEMENT		
開課系級	企管一 B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXB1B		
學系(門)教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程接續上學期企業概論的課程,使同學在了解企業功能後,進一步學習各種企業功能的管理程序,包括規劃、組織、領導、控制,並能了解臺灣企業管理的實務及管理新思維,激勵同學成為一位成功的企業家。</p>		
	<p>The main purpose of this course is to help students learn what management process is, include planning, organizing, leading and controlling, and know what practices of Taiwan business are. The other purpose is to motivate students be entrepreneurs.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如: 「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學生能夠學習、了解管理學的相關概念與理論,包括規劃、組織、領導、控制	help students learn what management process, including planning, organizing, leading and controlling.	C2	ABCFG
2	學生能夠得知臺灣企業管理實務並能分析案例	let students know what practices of Taiwan business.	C3	ABCDEGH
3	學生能夠培養團隊精神及合作默契	help students increase corporation ability with team member .	C4	BCD

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學生能夠學習、了解管理學的相關概念與理論,包括規劃、組織、領導、控制	課堂講授、分組討論	出席率、報告、期中考、期末考
2	學生能夠得知臺灣企業管理實務並能分析案例	課堂講授、分組討論、參觀實習	出席率、報告
3	學生能夠培養團隊精神及合作默契	分組討論	報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	課程介紹.分組.複習管理矩陣	
2	100/02/21~ 100/02/27	chap1 introduction to management and organization管理和組織	
3	100/02/28~ 100/03/06	chap2 management history管理的歷史沿革	

4	100/03/07~ 100/03/13	chap3 organizational culture and environment 組織文化和環境	
5	100/03/14~ 100/03/20	chap6 managers and decision makers 管理者和決策者	
6	100/03/21~ 100/03/27	chap7 foundations of planning 規劃	
7	100/03/28~ 100/04/03	Chap8 strategic management 策略性管理 ***作業1	
8	100/04/04~ 100/04/10	*****	
9	100/04/11~ 100/04/17	考前複習	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	chpa9 organizational structure and design 組織結構和設計	
12	100/05/02~ 100/05/08	chap10 managing human resources 管理人力資源	
13	100/05/09~ 100/05/15	chap13 understanding individual behavior 了解個人行為	
14	100/05/16~ 100/05/22	chap14 managers and communication 管理者和溝通	
15	100/05/23~ 100/05/29	chap15 motivating employees 激勵員工	
16	100/05/30~ 100/06/05	chap16 managers and leaders 管理者和領導者	
17	100/06/06~ 100/06/12	chap17 foundation of control 控制 複習	考前
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	為了前途及奠立求職基礎,請熱心參與課程學習		
教學設備	電腦		
教材課本	Stephen p. Robbins and Mary Coulter, Management, 10ed 華泰書局		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： 30.0 % ◆其他〈 〉： %		

備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>
-----	---