

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	審計學	授課 教師	郭錦蓉 Kuo, Chin-jung
	AUDITING		
開課系級	會計三 B	開課 資料	必修 上學期 3 學分
	TMAXB3B		
學系(門)教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 財務報告編製能力。</p> <p>B. 財務報告分析能力。</p> <p>C. 財務報告查核能力。</p> <p>D. 成本計算及分析能力。</p> <p>E. 管理決策能力。</p> <p>F. 資訊科技應用能力。</p> <p>G. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>H. 社會責任及職業道德素養。</p> <p>I. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要係介紹審計及其他財務會計確認的服務,在課程中,我們將教導同學,在進行財務報表查核及在對財務報告的內部控制進行查核時,如何規劃和執行審計的工作。</p>		
	<p>This class is an introduction to auditing and other assurance service. The primary emphasis in the class is on the auditor's decision making process in both an audit of financial statements and an audit of internal control over financial report.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學生將了解審計專業,審計工作存在的原因和價值,會計師事務所的工作,會計師報告的格式及會計師的法律和專業責任		C3	ABCEFGHI
2	學生將了解審計程序,審計工作的目標,證據如何收集,如何進行審計規劃,評估審計憑證的重大性及風險,如何進行公司內控的查核,如何偵查公司管理舞弊及設計全面性的審計計劃和程式		C6	ABCEFGHI

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學生將了解審計專業,審計工作存在的原因和價值,會計師事務所的工作,會計師報告的格式及會計師的法律和專業責任	課堂講授	小考、期中考、期末考
2	學生將了解審計程序,審計工作的目標,證據如何收集,如何進行審計規劃,評估審計憑證的重大性及風險,如何進行公司內控的查核,如何偵查公司管理舞弊及設計全面性的審計計劃和程式	課堂講授	小考、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	Chapter 1 Auditing and assurance service	
2	100/02/21~ 100/02/27	Chapter 2 The public accounting professiondit	
3	100/02/28~ 100/03/06	Holiday	

4	100/03/07~ 100/03/13	Chapter 3 Audit report	
5	100/03/14~ 100/03/20	Chapter 3 Audit report	
6	100/03/21~ 100/03/27	Chapter 4 Legal Liability	
7	100/03/28~ 100/04/03	Chapter 5 Professional ethics	
8	100/04/04~ 100/04/10	Holiday	
9	100/04/11~ 100/04/17	Chapter 6 Audit responsibilities and objectives	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	Chapter 7 Audit evidence	
12	100/05/02~ 100/05/08	Chapter 8 Audit planning and analytical procedures	
13	100/05/09~ 100/05/15	Chapter 9 Materiality and risk	
14	100/05/16~ 100/05/22	Chapter 10 Section 404 audit of internal control and risk	
15	100/05/23~ 100/05/29	Chapter 11 Fraud audit	
16	100/05/30~ 100/06/05	Chapter 12 The impact of information technology on audit process	
17	100/06/06~ 100/06/12	Holiday	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦	
教材課本		ELDER/BEASLEY/ARENS, Auditing and Assurance Services: An Integrated Approach. 13 edition, 2010.	
參考書籍		1. Messier/Glover/Prawitt, Auditing and Assurance Services: A Systematic Approach, 6th Ed, 2008. 2. Whittington/Pany, Principles of Auditing & other Assurance Services, 16, 2008. 3. Knechel/Salterio/Ballou, Auditing: Assurance & Risk, 3rd ED, 2007. 4. Oynton/Johson, Modern Auditing, 8 ED., 2006. 5. 蔡信夫/馮拙人 編著, 審計學概念和應用, 第五版, 2007. 6. 財團法人中華民國會計研究發展基金會, 審計準則公報及審計實務指引。	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：30.0 % ◆期中考成績：25.0 % ◆期末考成績：25.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈助教實習〉：20.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。