

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資料處理	授課 教師	曹金豐 Chin-feng Tsao
	DATA PROCESSING		
開課系級	會計三 P	開課 資料	選修 單學期 2 學分
	TMAXB3P		
學系(門)教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 財務報告編製能力。</p> <p>B. 財務報告分析能力。</p> <p>C. 財務報告查核能力。</p> <p>D. 成本計算及分析能力。</p> <p>E. 管理決策能力。</p> <p>F. 資訊科技應用能力。</p> <p>G. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>H. 社會責任及職業道德素養。</p> <p>I. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>本課程旨在介紹正確的資料庫觀念，教學生如何建立好用、有效率的資料庫，並帶學生從做中學，本課程採範例式教學，以實際範例講解 Access 各項操作及功能，讓學生不但學會使用 Access，還能實際將所學應用到自己日常生活或工作上。</p>		
	<p>This course introduces basic concept of database and guides students to build useful Access database. Students can learn Access functions from examples then apply to their living or work.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	認識並了解Access 2007 and 應用並實作Access資料庫	Students will be able to Learn Access 2007 and will be able to build up a Access database	C3	ABCEFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	認識並了解Access 2007 and 應用並實作Access資料庫	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	本學期教學內容介紹	
2	100/02/21~100/02/27	認識資料庫系統與Access操作環境介紹	
3	100/02/28~100/03/06	建立資料表與操作	
4	100/03/07~100/03/13	資料輸入處理介紹	
5	100/03/14~100/03/20	關聯式資料庫概念	
6	100/03/21~100/03/27	建立關聯式資料庫	
7	100/03/28~100/04/03	資料庫設計專題一	
8	100/04/04~100/04/10	資料庫資料關聯專題一	

9	100/04/11~ 100/04/17	期中報告	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	資料表查詢	
12	100/05/02~ 100/05/08	表單設計	
13	100/05/09~ 100/05/15	報表輸出	
14	100/05/16~ 100/05/22	資料頁設計	
15	100/05/23~ 100/05/29	Access在WWW上的應用	
16	100/05/30~ 100/06/05	Access 與 Data warehouse(資料倉儲)	
17	100/06/06~ 100/06/12	專題報告	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本			
參考書籍	Microsoft access 2007 official related material and Access 2007達標必備工具書, 呂明義 著, 上奇		
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：40.0 % ◆作業成績： 20.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		