

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際規範與禮儀	授課 教師	周志偉 Chih-wei Chou
	INTERNATIONAL ETIQUETTE		
開課系級	?? ? A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TGVXB1A		
學系(門)教育目標			
<p>一、提供學用並進的學習環境(LearningEnvironment)。</p> <p>二、培養具人文精神與國際視野文化服務與語言人才(Talent)。</p> <p>三、發展學生國際經驗(Internationalization)。</p> <p>四、培育多元文化與語言研究或實務之專業人才(Professionalism)。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 具備跨文化多元溝通的能力。</p> <p>B. 多元文化的認知與理解。</p> <p>C. 基礎電腦能力與資訊整合。</p> <p>D. 發覺與解決問題能力。</p> <p>E. 獨立思考與批判能力。</p> <p>F. 具備國際觀與語言溝通能力。</p> <p>G. 溝通協調與團隊合作能力。</p> <p>H. 人文關懷和社會參與。</p>			
課程簡介	<p>國際規範與禮儀這門課程的重點在於認識以及練習相關的國際禮儀，比如說依據場合穿著適當的服裝、用餐禮儀、給付小費、國標舞的介紹、基本酒類的知識等等。</p>		
	<p>The general scope of this course will focus on the understanding of international etiquette as well as its practices. Issues like tipping, studying abroad, formal party, dress code, dining manners will be entertained throughout the semester. Also, wine tasting and ballroom dancing will be introduced and practiced during sessions. Students enrolled in this course will be asked to dress appropriately each session.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如: 「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	學習國際社會普遍遵循之禮儀	Learning international etiquette	C3	AF
2	認識全球多元文化之重要特色	Appreciating various cultural characteristics	C4	ABF
3	增進與異國人士應對進退之道	Enhancing interpersonal skills	C3	ABDFG

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	學習國際社會普遍遵循之禮儀	課堂講授、分組討論、參觀實習	出席率、期中考、期末考、上課參與程度
2	認識全球多元文化之重要特色	課堂講授、分組討論、參觀實習	出席率、報告、討論、期中考、期末考、上課參與程度
3	增進與異國人士應對進退之道	課堂講授、分組討論、參觀實習	出席率、討論、期中考、期末考、上課參與程度

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	Introduction	
2	100/02/21~100/02/27	Dress code and grooming for ladies	
3	100/02/28~100/03/06	Dress code and grooming for gentlemen	
4	100/03/07~100/03/13	Greeting and introduction	

5	100/03/14~ 100/03/20	Correspondence and official protocol	
6	100/03/21~ 100/03/27	Organizing an event	
7	100/03/28~ 100/04/03	Dining manner	
8	100/04/04~ 100/04/10	The finer points of tipping	
9	100/04/11~ 100/04/17	Wine tasting	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	Traveling and staying at a hotel	
12	100/05/02~ 100/05/08	Excursion	
13	100/05/09~ 100/05/15	Entertaining	
14	100/05/16~ 100/05/22	Ballroom and Latin dancing	
15	100/05/23~ 100/05/29	Dating	
16	100/05/30~ 100/06/05	About classic	
17	100/06/06~ 100/06/12	Studying abroad	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	國際禮儀，連娟瓏，文京出版社		
參考書籍	國際禮儀，林慶弧，文京出版社		
批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績： % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：40.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈服裝儀容、上課參與情形〉：30.0 %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/>〉教務資訊「教學計畫
表管理系統」進入。

※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。