

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際貿易實務	授課 教師	劉菊梅 Liu, Chu-mei
	INTERNATIONAL TRADE AFFAIRS		
開課系級	國企系三B	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TBTXB3B		
學系(門)教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有審視國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有外語運用能力。</p> <p>E. 培訓具有數理邏輯思考與經濟分析之能力。</p> <p>F. 培訓具有國際品牌與行銷管理之能力。</p> <p>G. 培訓具有財務金融應用之能力。</p> <p>H. 培訓具有經貿法規與國際經濟組織之基本素養。</p> <p>I. 培訓具有團隊合作與社會服務之精神。</p>			
課程簡介	提供進口/出口貿易作業之概念、交易條件、及相關文件之介紹，並以國際貿易務軟體進行相關文件製作之實際演練。		
	The course provides concepts of international trade operation, and introduces the trade terms & conditions, documentation, and practicing documents producing with international trade practice system.		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1 使學生具備國際貿易運作的概念	1 Understanding the concepts of international trade operations.	C2	ABD
2	2 使學生瞭解國際貿易的相關文件	2 Understanding the documentation of international trade.	C2	AD
3	3 使學生能製作國際貿易的相關文件	3 Learning how to produce the export & import documentation.	C3	ABD

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1 使學生具備國際貿易運作的概念	課堂講授	期中考
2	2 使學生瞭解國際貿易的相關文件	課堂講授、線上實作	期中考
3	3 使學生能製作國際貿易的相關文件	線上操作	期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	國際運輸 International transportation	
2	100/02/21~ 100/02/27	運送單據Transport documents	
3	100/02/28~ 100/03/06	運送單據Transport documents	
4	100/03/07~ 100/03/13	保險與保險單據Export insurance	
5	100/03/14~ 100/03/20	進出口檢檢Import/export inspection	

6	100/03/21~ 100/03/27	商業發票Commercial Invoice	
7	100/03/28~ 100/04/03	貨運單據Shipping documents	
8	100/04/04~ 100/04/10	貨運單據Shipping documents	
9	100/04/11~ 100/04/17	國際匯票Bill of Exchange	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	出口押匯Export negotiation	
12	100/05/02~ 100/05/08	線上練習Online practice	
13	100/05/09~ 100/05/15	線上練習Online practice	
14	100/05/16~ 100/05/22	線上練習Online practice	
15	100/05/23~ 100/05/29	線上練習Online practice	
16	100/05/30~ 100/06/05	出口託收Collection (D/A, D/P)	
17	100/06/06~ 100/06/12	進口結匯Foreign exchange settlement	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	國際貿易實務25e, 蔡緣編著、華泰文化出版 + 講義		
參考書籍	2000年版國貿條規, 國際商會中華民國總會印行。 國際貿易實務詳論, 張錦源著, 三民書局。		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績: 20.0 % ◆期中考成績: 40.0 % ◆期末考成績: 20.0 % ◆作業成績: 20.0 % ◆其他 < > : %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址: http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁 <網址: http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ > 教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書, 勿非法影印他人著作, 以免觸法。		