

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	國際企業管理	授課 教師	曾忠蕙 Tseng, Chung-hui
	INTERNATIONAL BUSINESS MANAGEMENT		
開課系級	國企系二B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TBTXB2B		
學系(門)教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有審視國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有外語運用能力。</p> <p>E. 培訓具有數理邏輯思考與經濟分析之能力。</p> <p>F. 培訓具有國際品牌與行銷管理之能力。</p> <p>G. 培訓具有財務金融應用之能力。</p> <p>H. 培訓具有經貿法規與國際經濟組織之基本素養。</p> <p>I. 培訓具有團隊合作與社會服務之精神。</p>			
課程簡介	<p>本課程將介紹國際企業的定義、國際企業進入國外市場的策略、國際環境的分析、國際企業面臨的風險、以及國際企業經營策略與管理等，透過上課講授與個案報告，讓學生學習國際企業經營的相關知識。</p>		
	<p>The course will introduce the definition of international business, foreign market entry strategy, analysis of global environment, risk encountered by international business, international business management, etc. Students will learn much knowledge about international business through lectures and case discussions.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1.幫助學生建立國際企業的基本觀念，包括國際企業的定義與組織類型等	1.Help students to learn basic concepts of international business, including its definition and organizational structure	C4	ABCDHI
2	2.培養學生的國際觀，學習分析國際化環境的架構與技巧	2.Help students to develop international view and learn analysis skill toward international environment.	C4	ABCDHI
3	3.幫助學生建立國際企業的經營策略與管理等相關知識	3.Help students to learn knowledge about international business strategy and management.	C4	ABCDHI

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.幫助學生建立國際企業的基本觀念，包括國際企業的定義與組織類型等	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、期中考、期末考
2	2.培養學生的國際觀，學習分析國際化環境的架構與技巧	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、期中考、期末考
3	3.幫助學生建立國際企業的經營策略與管理等相關知識	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	Course Introduction	
2	100/02/21~100/02/27	Ch1. Multinational Management in a Changing World	

3	100/02/28~ 100/03/06	Ch2. Culture and Multinational Management	
4	100/03/07~ 100/03/13	Ch3. The Institutional Context of Multinational Management	Case presentation: Group 1
5	100/03/14~ 100/03/20	Ch5 Strategic Management in the Multinational Company	Case presentation: Group 2
6	100/03/21~ 100/03/27	Ch6 Multinational and Participation Strategies	Case presentation: Group 3
7	100/03/28~ 100/04/03	Ch7. Small Businesses and International Entrepreneurship	Case presentation: Group 4
8	100/04/04~ 100/04/10	Spring Vocation	
9	100/04/11~ 100/04/17	Ch8 Organizational Designs for Multinational Companies	Case presentation: Group 5
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	Ch9 International Strategic Alliances: Design and Management	
12	100/05/02~ 100/05/08	Ch10 Multinational E-Commerce	Case presentation: Group 6
13	100/05/09~ 100/05/15	Ch11 International Human Resource Management	Case presentation: Group 7
14	100/05/16~ 100/05/22	Ch13 International Negotiation and Cross Cultural Communication	Case presentation: Group 8
15	100/05/23~ 100/05/29	Ch 14 Motivation in Multinational Companies	Case presentation: Group 9
16	100/05/30~ 100/06/05	Final Report: G1~G5 Entrepreneurship	
17	100/06/06~ 100/06/12	Final Report: G6~9 Entrepreneurship	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		開學後公佈	
參考書籍			

批改作業 篇數	5 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績 計算方式	◆平時考成績：        %    ◆期中考成績：30.0 %    ◆期末考成績：30.0 % ◆作業成績： 20.0 % ◆其他〈分組報告〉：20.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b>