

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	英語會話	授課 教師	林慧茹 Lin, Hui-ju
	ENGLISH CONVERSATION		
開課系級	國企系一 B	開課 資料	選修 下學期 2學分
	TBTXB1B		
學系(門)教育目標			
<p>一、透過「樸實剛毅」的教育理念，期望學生能「生活儉樸」、「做事務實」、「為人剛正」、「意志堅決」。</p> <p>二、注重專業與生活教育的相互配合，促進德、智、體、群、美五育均衡發展，以達成「心靈卓越」的核心價值。</p> <p>三、審視國內外經濟情勢的演變，培訓具備「國際經貿」與「國際企業」的專業知識。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 培訓具有國際經貿、國際企業之通才能力。</p> <p>B. 培訓具有國際化、未來化、資訊化之通才能力。</p> <p>C. 培訓具有審視國內外經濟情勢演變之能力。</p> <p>D. 培訓具有外語運用能力。</p> <p>E. 培訓具有數理邏輯思考與經濟分析之能力。</p> <p>F. 培訓具有國際品牌與行銷管理之能力。</p> <p>G. 培訓具有財務金融應用之能力。</p> <p>H. 培訓具有經貿法規與國際經濟組織之基本素養。</p> <p>I. 培訓具有團隊合作與社會服務之精神。</p>			
課程簡介	<p>本課程主要目標為加強學生英語聽說能力，並期透過此課程了解各國文化，進而培養獨立思考之判斷能力。</p> <p>利用各類課堂分組活動、作業與不同的考試類型提供學生英語口語練習機會。</p>		
	<p>Students will learn and practice basic speaking and listening skills for interpersonal communication. Daily topics of interest and relevance to students will be discussed via pair, small-group discussions, homework, and presentations.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	加強英語聽說能力	Students will practice their speaking and listening abilities.	C6	ABCDI
2	討論日常生活主題	Students will discuss daily topics of interest.	A6	ABDF
3	培養學生合作精神	Students will present individually.	A6	I

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	加強英語聽說能力	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論、小考
2	討論日常生活主題	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論
3	培養學生合作精神	課堂講授、分組討論	出席率、討論、小組口頭報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	Course Introduction and Review	
2	100/02/21~ 100/02/27	Unit 5 and 11	
3	100/02/28~ 100/03/06	Unit 8 and 4	
4	100/03/07~ 100/03/13	Unit 7 and 小組報告 1-3	
5	100/03/14~ 100/03/20	Unit 9 and 小組報告 4-6	

6	100/03/21~ 100/03/27	Unit 6 and 小組報告 7-9	
7	100/03/28~ 100/04/03	Unit 10 and 小組報告 10-12	
8	100/04/04~ 100/04/10	Unit 12 and 小組報告 13-15	
9	100/04/11~ 100/04/17	Unit 13 and 小組報告 16-18	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	Individual presentation	
12	100/05/02~ 100/05/08	Individual presentation	
13	100/05/09~ 100/05/15	Individual presentation 1-8	
14	100/05/16~ 100/05/22	Individual presentation 9-15	
15	100/05/23~ 100/05/29	Individual presentation 16-23	
16	100/05/30~ 100/06/05	Individual presentation 24-31	
17	100/06/06~ 100/06/12	Individual presentation 32-40	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項	詳細的上課規定，請有意繼續修習本班的同學務第一天上課時務必準時到班上課。本班以英語授課，授課進度將依實際修習學生人數而有所變動。 出缺席：每堂必點，每曠課一次扣學期總成績兩分。		
教學設備	電腦		
教材課本	Richards, J. C., Hull, J., Proctor, S. (2005). Interchange Third Edition: Student's book 2. NY: Cambridge University Press. Supplementary materials 課堂補充教材		
參考書籍			
批改作業 篇數	2 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：40.0 % ◆期中考成績： % ◆期末考成績： % ◆作業成績： 10.0 % ◆其他〈小組報告20%個人報告20%,上課10〉：50.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		