

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	訊息設計概論	授課 教師	劉青英
	INTRODUCTION TO MESSAGE DESIGN		
開課系級	大傳一 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TAMXB1A		
學系(門)教育目標			
<p>一、培養說故事與文化行銷專業之傳播人才。</p> <p>二、訓練具跨媒體訊息處理專業之傳播人才。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 具人文素養與社會關懷之能力。</p> <p>B. 團隊合作與溝通協調能力。</p> <p>C. 理解傳播相關倫理與社會責任之能力。</p> <p>D. 理解社會趨勢與產業現況之能力。</p> <p>E. 發掘、分析與解決傳播問題之能力。</p> <p>F. 理解傳播相關專業理論之能力。</p> <p>G. 企劃設計與執行傳播實務所需技術之能力。</p> <p>H. 具掌握與融合理論知識與實作創意之能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程著重解讀訊息內容及策略，而非美學設計。協助學生了解各種媒體屬性、特色及傳播效果，並運用實例訓練學生具備分析解讀訊息，甚至擬定訊息策略能力。</p>		
	<p>Assist students understand attributes and effects of various media and apply actual cases so students are able to analyze and evaluate all kinds of messages on the market, and eventually know how to produce and communicate messages successfully.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	熟悉各種媒體屬性及其效果	familiarizing attributes & effects of various media	C2	D
2	分析解讀實際範例	analyzing real messages on the market	C4	DE
3	訊息策略規劃能力	Capable of making strategies of messages	C6	BEGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	熟悉各種媒體屬性及其效果	課堂講授	出席率、期中考
2	分析解讀實際範例	課堂講授、分組討論	出席率、討論
3	訊息策略規劃能力	課堂講授、分組討論	出席率、報告

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~100/02/20	課程/上課方式/記分說明 訊息案例觀賞	
2	100/02/21~100/02/27	視聽眾心理 基本行銷原則及訊息傳遞成功要素	
3	100/02/28~100/03/06	各種媒體特性及效果 1	
4	100/03/07~100/03/13	各種媒體特性及效果 2	
5	100/03/14~100/03/20	視覺設計重點及實例解析 1	
6	100/03/21~100/03/27	視覺設計重點及實例解析 2	

7	100/03/28~ 100/04/03	文案寫作重點及實例解析 1	
8	100/04/04~ 100/04/10	文案寫作重點及實例解析 2	
9	100/04/11~ 100/04/17	網路廣告實例解析 1	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	企業形象 CIS	
12	100/05/02~ 100/05/08	產品包裝	
13	100/05/09~ 100/05/15	期末分組報告解說及討論	
14	100/05/16~ 100/05/22	參觀大傳系畢業展	填寫參展心得可加分
15	100/05/23~ 100/05/29	分組討論	
16	100/05/30~ 100/06/05	期末分組書面報告提交及簡報 1	
17	100/06/06~ 100/06/12	期末分組書面報告提交及簡報 2	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機、其它(網路)		
教材課本			
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績： % ◆期中考成績：45.0 % ◆期末考成績：40.0 % ◆作業成績： % ◆其他〈出席率5% 主動性5% 參觀畢展心得5%〉：15.0 %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		