

淡江大學 99 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	館藏發展	授課 教師	馬少娟 Ma Shao-chuan
	LIBRARY COLLECTION DEVELOPMENT		
開課系級	資圖二A	開課 資料	必修 下學期 2學分
	TABXB2A		
學系(門)教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
學生基本能力			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。</p>			
課程簡介	<p>建立學生選擇圖書資料的基本理念及瞭解資料徵集的實務工作。進一步掌握館藏評鑑、汰舊更新及合作館藏發展的重要趨勢。</p>		
	<p>The course objective is to let students have a basic idea of collecting all materials for library Understand the ways to evaluate library collection and important trend of development.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1. 瞭解圖書館館藏資料選擇的理念及原則。	1. Have a basic idea of collecting books and all materials for library collection.	C2	BGH
2	2 學習圖書資料徵集的實務工作	2 Learn the ways to collect library materials.	C3	BGH
3	3 學習館藏規劃和館藏政策的研訂。	3 Be able to compare and evaluate library collection.	C5	BGH
4	4 探討館藏的發展趨勢	4 Understand the important trend of development..	C4	BGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1. 瞭解圖書館館藏資料選擇的理念及原則。	課堂講授、分組討論	出席率、討論、期中考、期末考
2	2 學習圖書資料徵集的實務工作	課堂講授	出席率、討論、期中考、期末考
3	3 學習館藏規劃和館藏政策的研訂。	課堂講授	出席率、報告、期中考、期末考
4	4 探討館藏的發展趨勢	課堂講授	出席率、討論、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	100/02/14~ 100/02/20	期刊性質與選擇	
2	100/02/21~ 100/02/27	期刊選擇工具	

3	100/02/28~ 100/03/06	期刊訂購工作與政府採購法	
4	100/03/07~ 100/03/13	期刊訂購工作	
5	100/03/14~ 100/03/20	期刊登記、催缺與裝訂	
6	100/03/21~ 100/03/27	圖書預算之編列	
7	100/03/28~ 100/04/03	圖書預算之分配及運用	
8	100/04/04~ 100/04/10	教學觀摩	
9	100/04/11~ 100/04/17	資源/電子資源共享	
10	100/04/18~ 100/04/24	期中考試週	
11	100/04/25~ 100/05/01	館藏評鑑	
12	100/05/02~ 100/05/08	館藏評鑑	
13	100/05/09~ 100/05/15	館藏淘汰	
14	100/05/16~ 100/05/22	館藏發展政策	
15	100/05/23~ 100/05/29	館藏發展政策	
16	100/05/30~ 100/06/05	電子資料特色及發展	
17	100/06/06~ 100/06/12	電子資料選擇及徵集	
18	100/06/13~ 100/06/19	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本		1. 圖書資訊選擇與採訪 / 王梅玲等編著, 臺北縣蘆洲市 : 空中大學, 民92 2. 講義	
參考書籍		1 Frances C. Wilkinson, Linda K. Lewis.,The complete guide to acquisitions management, Libraries Unlimited 2003 2. Franc2.Mack, Daniel, ed. Collection development policies: new directions for changing collections. Binghamton, NY : Haworth Information Press, c2003. 3. Library Acquisitions : practice and theory (期刊)	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：20.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：40.0 % ◆作業成績： 10.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。