

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	科技論文寫作 (一)	授課 教師	陳子揚 Tzu-yang Chen
	TECHNICAL WRITING(I)		
開課系級	機電一博士班 A	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TEBXD1A		
學系(門)教育目標			
<p>一、教育學生整合基礎科學與工程應用的原則，使其能從事機電工程相關實務或學術研究。</p> <p>二、培育具有獨立研究能力之研發人才為宗旨。</p> <p>三、培育學生具全球競爭的技能，以迎接不同的生涯選項並對終身學習奠定良好的基礎。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 具備機電工程與應用所需的數理與工程知識。</p> <p>B. 具備規劃及執行工程及系統的能力。</p> <p>C. 邏輯思考分析整合及解決問題能力。</p> <p>D. 創新設計與工程實作能力。</p> <p>E. 具有審慎的工作態度與安全作業意識。</p> <p>F. 開闊學生國際化之視野並與國際接軌。</p> <p>G. 團隊合作思維。</p> <p>H. 專業倫理認知。</p> <p>I. 終身學習精神。</p>			
課程簡介	<p>一般英文科技寫作的簡介，包括寫作格式及表達方式，並透過課堂內及課後寫作練習、課堂講評及討論，增強英文科技論文的寫作及表達能力。</p>		
	<p>An introduction to general English technical writing, including format and proper expression, and requirement also made to in-class and homework writing, as well as discussion, to improve students' capability of English technical writing and expression.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	科技寫作基本原則介紹	General introduction to general rules of technical writing	C2	F
2	文法解說	English grammar	C2	F
3	寫作格式說明	Format of writing	C3	F
4	寫作練習	practice of writing	C3	F
5	作品討論	discussion of works	C4	F
6	寫作架構安排	organization of architecture of writing	C3	F

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	科技寫作基本原則介紹	課堂講授	出席率、討論
2	文法解說	課堂講授	出席率、討論
3	寫作格式說明	課堂講授	出席率、討論
4	寫作練習	課堂及課後寫作	報告
5	作品討論	課堂講授、講評及講解	出席率、報告、討論
6	寫作架構安排	課堂講授、分組討論	出席率、報告、討論

授課進度表

週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註

1	09/13	寫作基本原則說明	
2	09/20	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
3	09/27	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
4	10/04	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
5	10/11	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
6	10/18	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
7	10/25	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
8	11/01	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
9	11/08	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
12	11/29	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
13	12/06	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
14	12/13	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
15	12/20	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
16	12/27	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
17	01/03	寫作作品討論及講評, 以及文法及寫作格式及原則介紹	
18	01/10	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
參考書籍		Professional and Technical Writing Strategies Technical English-Writing, Reading, and Speaking The Element of Technical Writing	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績：20.0 % ◆期中考成績： % ◆期末考成績： % ◆作業成績： % ◆其他〈課堂及課後寫作〉：80.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。