淡江大學９９學年度第１學期課程教學計畫表

<table>
<tr><td rowspan="2">課程名稱</td><td>數位資訊保存研究</td><td rowspan="2">授課教師</td><td rowspan="2">歐陽崇榮
Ouyang Chung-jang</td></tr>
<tr><td>SEMINAR ON DIGITAL INFORMATION PRESERVATION</td></tr>
<tr><td rowspan="2">開課系級</td><td>資圖二碩士班Ａ</td><td rowspan="2">開課資料</td><td rowspan="2">選修 單學期 3學分</td></tr>
<tr><td>TABXM2A</td></tr>
<tr><td colspan="4">學 系(門) 教 育 目 標</td></tr>
<tr><td colspan="4">培養具現代觀、國際觀及未來觀的圖書館及相關產業資訊服務之管理及研究人才。</td></tr>
<tr><td colspan="4">學 生 基 本 能 力</td></tr>
<tr><td colspan="4">A. 掌握圖書資訊學原理及其發展趨勢之能力。
B. 具備圖書資訊學研究與開創之能力。
C. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。
D. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理及領導能力。
E. 認識資訊科技原理及其應用之能力。
F. 具備電子文件及檔案管理之應用與研發能力。
G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合與研發能力。
H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合與研發能力。</td></tr>
<tr><td rowspan="2">課程簡介</td><td colspan="3">了解數位資訊之重要性及其所面臨之問題，探討數位資訊之保存。將闡述各種保存策略之技術與特色。此外，並就實務面之運作加以探討且輔以國內、外之實例說明。</td></tr>
<tr><td colspan="3">Digital preservation is a complex issue. This course investigates several technical methods for preservation. There are many cases will be discussed.</td></tr>
</table>

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

(一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造

(二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作

(三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

(一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。

(二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。

(三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1. 了解數位資訊保存之重要議題	1. Understanding key issues in digital preservation	C2	EF
2	2. 探討數位訊保存之策略	2. Investigating the strategies for digital preservation	C3	BEF
3	3. 從實際案例中探索最佳之數位保存策略	3. Finding the best strategies form cases study	C6	BEF

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1. 了解數位資訊保存之重要議題	課堂講授	出席率、討論
2	2. 探討數位訊保存之策略	分組討論、線上課程及測驗	報告、討論、期中考
3	3. 從實際案例中探索最佳之數位保存策略	課堂講授、分組討論、參觀實習、線上課程	報告、討論、期末考

授 課 進 度 表

週次	日期	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	課程介紹	教室上課
2	09/20	單元一 數位資訊之保存	網路上課
3	09/27	單元二 參考模式及標準	網路上課
4	10/04	單元三 詮釋資料	網路上課
5	10/11	專題討論: 數位化專題	網路上課
6	10/18	國內實例探討	教室上課

7	10/25	專題演講:數位典藏系統之發展與評估	網路上課
8	11/01	單元四 轉置策略	網路上課
9	11/08	單元五 模擬策略	網路上課
10	11/15	期中考試週/期中報告	網路同步上課
11	11/22	國外實例探討	教室上課
12	11/29	單元六 封裝策略	網路上課
13	12/06	單元七 辦公室文件之保存	網路上課
14	12/13	參訪機關或業界	實地參訪
15	12/20	單元八 長期保存：動態封裝模式	網路上課
16	12/27	單元九 數位資訊保存之展望	網路上課
17	01/03	策略之比較研究	教室上課
18	01/10	期末考試週/繳交期末報告	

修課應注意事項	本課程為非同步電腦網路課程,師生網路互動討論,作業檔案上傳及下載 1. 每個單元有線上評量 2. 須定期上最新動態並與以討論
教學設備	電腦、投影機、其它(非同步電腦網路)
教材課本	歐陽崇榮, 數位資訊保存策略, 文華。 Deegan, Marilyn and Simon Tanner, Digital Preservation, Facet Publishing, 2006.
參考書籍	檔案季刊 各國重要報告(澳洲/美國/加拿大/英國) 各種期刊含國內外 Forde, Helen, Preserving Archives, Facet Publishing, 2007. Gorman, G. and Sydney Shep, Preservatrion Management for Libraries, Archives and Museum, Facet Publishing, 2006.
批改作業篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績計算方式	◆平時考成績：20.0 % ◆期中考成績：15.0 % ◆期末考成績：15.0 % ◆作業成績： 10.0 % ◆其他〈線上互動20%參訪報告10%出席率10%〉：40.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址：http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址：http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 **※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。**