

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	公司法	授課 教師	楊宗翰 Dzong Han Yang
	COMPANY LAW		
開課系級	會計進學班三A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TMAXE3A		
學系(門)教育目標			
<p>一、精實會計專業。</p> <p>二、提升資訊技能。</p> <p>三、整合多元領域。</p> <p>四、重視倫理道德。</p> <p>五、增進人文素養。</p> <p>六、建立國際視野。</p> <p>七、養成宏觀未來。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 財務報告編製能力。</p> <p>B. 財務報告分析能力。</p> <p>C. 財務報告查核能力。</p> <p>D. 成本計算及分析能力。</p> <p>E. 管理決策能力。</p> <p>F. 資訊科技應用能力。</p> <p>G. 溝通協調及團隊合作能力。</p> <p>H. 社會責任及職業道德素養。</p> <p>I. 社會責任及職業道德素養。</p>			
課程簡介	<p>在變化萬千的商業經營環境中，針對有關企業經營的基本組織及責任型態（牽涉民法、公司法）、替代現金之支付工具（牽涉票據法）等，均屬企業經營者不可或缺之法律知識。本課程希透過相關案例之發想與討論，導入關連法律之介紹，期使修課同學對於公司法及票據法等相關法制，具備一定程度之瞭解與掌握。</p>		
	<p>The current course will mainly introduces Civil Code, Company Act, Act of Negotiable Instruments,...etc, and will discuss with some related case.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	認識法學基礎概念	Students will be able to realize what's LAW.	C5	EFGH
2	瞭解公司法制運作	Students will be able to realize the legal system operation in the Company.	C5	EFGH
3	瞭解票據運用實務	Students will be able to realize how the "act of Negotiable Instruments" work.	C5	EFGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	認識法學基礎概念	課堂講授	出席率、討論、期中考、期末考
2	瞭解公司法制運作	課堂講授	出席率、討論、期中考、期末考
3	瞭解票據運用實務	課堂講授	出席率、討論、期中考、期末考

授課進度表

週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	課程介紹	
2	09/20	法學概要 (一)	
3	09/27	法學概要 (二)	
4	10/04	法學概要 (三)	

5	10/11	商事法概論	
6	10/18	公司法總則 (一)	
7	10/25	公司法總則 (二)	
8	11/01	公司法總則 (三)	
9	11/08	公司法總則 (四)	
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	公司法分則 (一) : 無限公司、有限公司及兩合公司	
12	11/29	公司法分則 (二) : 股份有限公司	
13	12/06	公司法分則 (三) : 股份有限公司	
14	12/13	票據法 (一)	
15	12/20	票據法 (二)	
16	12/27	票據法 (三)	
17	01/03	綜合討論	
18	01/10	期末考試週	
修課應 注意事項	本課程之評分, 另依出席狀況及上課表現, 酌予加、減分。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	公司法, 潘秀菊著, 元照出版公司, 2007年07月。		
參考書籍	公司法要義, 柯芳枝著, 三民書局, 2005年10月。 公司法實例解說, 梁宇賢著, 瑞興書局, 2007年04月。 公司法論, 王文宇著, 元照出版公司, 2006年08月。		
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績: % ◆期中考成績: 50.0 % ◆期末考成績: 50.0 % ◆作業成績: % ◆其他〈 〉: %		

備 考

「教學計畫表管理系統」網址：<http://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁〈網址：<http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/>〉教務資訊「教學計畫
表管理系統」進入。

※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。