

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織理論與行為	授課 教師	韓 釗 Han Charles Chao
	ORGANIZATIONAL THEORY & BEHAVIOR		
開課系級	公行三 A	開課 資料	必修 上學期 2學分
	TMPXB3A		
學系(門)教育目標			
<p>一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。</p> <p>二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。</p> <p>三、強化法律與政策的整合分析能力。</p> <p>四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 民主政治與公民生活。</p> <p>B. 公共議題整合與管理。</p> <p>C. 政策方案規劃與制定。</p> <p>D. 問題分析與解決。</p> <p>E. 行政互動與溝通。</p> <p>F. 政策與行政績效評估。</p> <p>G. 法規制定與政策執行。</p> <p>H. 法律專業知識與應用。</p>			
課程簡介	<p>針對組織中的個人、團體與組織系統行為，介紹相關理論及應用，使學生習得從事管理工作所應具備的能力與技巧，並為未來學習高階管理知識與技能奠定基礎。</p>		
	<p>Introducing theories and applications regarding the behaviors of individuals, groups, and organization systems so as to help the student to develop abilities and skills of management and lay the foundations for advanced study in the future.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1.學生能了解課程中所介紹的織行為相關理論 2.學生能將理論與真實世界中的管理議題相結合	1.Students will be able to understand the related theories of organizational behavior. 2.Students will be able to connect the theories with daily management issues in the real world.	C6	BCDEF

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.學生能了解課程中所介紹的織行為相關理論 2.學生能將理論與真實世界中的管理議題相結合	課堂講授、分組討論	期中考、期末考

授課進度表

週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	課程介紹	
2	09/20	組織行為概論	
3	09/27	個體行為的基礎—價值、態度	
4	10/04	個體行為的基礎—知覺、學習	
5	10/11	人格	
6	10/18	情緒	

7	10/25	早期激勵理論	
8	11/01	當代激勵理論	
9	11/08	激勵理論的應用(一)	
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	激勵理論的應用(二)	
12	11/29	個體決策過程	
13	12/06	個體決策方法	
14	12/13	團體的基本概念	
15	12/20	團體決策	
16	12/27	工作團隊與團體	
17	01/03	團隊的運作與績效	
18	01/10	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	待決定		
參考書籍			
批改作業 篇數	篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆平時考成績：            %    ◆期中考成績：50.0 %    ◆期末考成績：50.0 % ◆作業成績：                % ◆其他〈 〉：                %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處 首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 <b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b>		