

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	組織行為	授課 教師	李青芬 Lee, Ching-fen
	ORGANIZATIONAL BEHAVIOR		
開課系級	企管二B	開課 資料	必修 單學期 3學分
	TMBXB2B		
學系(門)教育目標			
<p>一、健全學生人格發展。</p> <p>二、培養專業化之管理人才。</p> <p>三、均衡發展。</p> <p>四、升學與就業雙軌並重。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 企管專業能力。</p> <p>B. 溝通與表達能力。</p> <p>C. 企劃與資料分析統整能力。</p> <p>D. 團隊合作與人際互動能力。</p> <p>E. 資訊處理能力。</p> <p>F. 倫理思維與道德素養。</p> <p>G. 策略決策與前瞻管理能力。</p> <p>H. 國際視野與外語能力。</p>			
課程簡介	<p>組織行為探討個人行為，團體行為及組織行為的成因，目的協助經理人了解員工於組織中的行為，進而提升其生產力、組織的向心力，並減少曠職率及離職率。藉由組織行為理論的了解，進而讓主管可以觀察、了解、預測、改進及塑造員工行為。本課程由個體行為,群體行為,組織行為三個層次來進行說明，其中有課程講授，了解組織行為的基本架構及意涵，並透過報告與討論，讓同學可以從理解理論並運用於實務，進而了解組織行為的貢獻</p>		
	<p>Focus on the theory of organizational behavior. Besides, we will analyze the operation of some cases for application.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域: C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域: P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域: A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如: 認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如: 「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	瞭解組織行為之基本概念與功能、基礎理論知識與實務。	Understand the concept of organizational behavior	C4	ABD
2	影響行為之自變數與依變數間的關係，探討行為發生的因素	Explore the factors to contribute our behavior by analyzing the dependent variables and independent variables	C3	AE
3	溝通、領導、衝突與協商等人際技能之介紹	Introduction the topics about human skill,such as commnication, leadership, neogotiation and motivation.	C4	ABD
4	探討如何建立有效的團體與團隊	Disscusion about the ways to build effective teams and groups	C4	ABD
5	了解組織行為學之內涵，結合理論與實務個案之探討		C6	ABCDE
6	瞭解、預測與控制部屬的行為，使其成為成功的管理者。		C6	ADG

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	瞭解組織行為之基本概念與功能、基礎理論知識與實務。	分組討論	報告、討論
2	影響行為之自變數與依變數間的關係，探討行為發生的因素	課堂講授、分組討論	報告、討論
3	溝通、領導、衝突與協商等人際技能之介紹	課堂講授、分組討論	報告、討論
4	探討如何建立有效的團體與團隊	課堂講授、分組討論	報告、討論
5	了解組織行為學之內涵，結合理論與實務個案之探討	分組討論、參觀實習	報告、討論

6	瞭解、預測與控制部屬的行為，使其成為成功的管理者。	分組討論	報告、討論
授課進度表			
週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	Ch1 What is organizational behavior ;syllabus introduction	
2	09/20	CH2 Foundations of Individual Behavior	
3	09/27	CH3 Attitudes, and Job Satisfaction	
4	10/04	CH4 Personality and Values	
5	10/11	CH5 Perception and Individual Decision Making	
6	10/18	CH6 Motivation Concepts	
7	10/25	CH7 Motivation: From Concepts to Applications	
8	11/01	CH7 Motivation: From Concepts to Applications	
9	11/08	Review	
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	CH9 Foundations of Group Behavior	
12	11/29	CH11 Communication	
13	12/06	CH12 Basic Approaches to Leadership	
14	12/13	CH14 Power and Politics	
15	12/20	CH15 Negotiation	
16	12/27	CH15 Negotiation	
17	01/03	REVIEW	
18	01/10	期末考試週	
修課應注意事項	上課過程以理論、影片、個案探討方式進行行為的分析，故同學於修習過程除需踴躍參與討論外，亦需蒐集資料以報告或戲劇方式或影片拍攝方式來分析行為的構成因素及形成的影響，透過實際觀察，將理論應用於實務，以建立自我的人際管理能力		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	Organizational Behavior , by Robbins 華泰書局		

參考書籍	組織行為相關教科書
批改作業篇數	3 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績計算方式	◆平時考成績：10.0 % ◆期中考成績：30.0 % ◆期末考成績：36.0 % ◆作業成績： 24.0 % ◆其他〈 〉： %
備考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。