

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

|  |  |          |                         |
|--|--|----------|-------------------------|
| 課程名稱   | 日語會話 (一)   | 授課<br>教師 | 梁蘊嫻<br>Liang, Yun-hsien |
|  | JAPANESE CONVERSATION (I)  |          |                         |
| 開課系級   | 日文一 I  | 開課<br>資料 | 必修 上學期 4學分              |
|  | TFJXB11  |          |                         |
| 學系(門)教育目標  |  |          |                         |
| <p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。</li> <li>2. 接軌國際之能力。</li> <li>3. 掌握資訊之能力。</li> <li>4. 迎向未來之能力。</li> </ol>  |  |          |                         |
| 學生基本能力   |  |          |                         |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>A. 具備理解日語廣播媒體資訊的基礎能力（含具備利用電腦收集、處理及應用資訊的能力）。</li> <li>B. 具備日語口語表達的基礎能力。</li> <li>C. 具備閱讀日語報章雜誌的基礎能力。</li> <li>D. 具備日文作文及日文書信的基礎能力（含日文商業文書）。</li> <li>E. 具備中日口、筆譯的基礎能力。</li> <li>F. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。</li> <li>G. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。</li> <li>H. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養（含異文化理解）。</li> <li>I. 訓練思考判斷的能力。</li> </ol> |  |          |                         |
| 課程簡介   | <p>本課程採小組授課，目的在培養學生對於日本文化及社會方面之興趣，並加強學生日語基礎的「聽」與「說」之技能。</p>  |          |                         |
|  | <p>Conducted in small groups, this course aims at cultivating student interest in Japanese culture and society, and reinforcing students' basic speaking and listening skills in Japanese.</p> |          |                         |

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

| 序號 | 教學目標(中文)  | 教學目標(英文)  | 相關性  |        |
|----|---|---|------|--------|
|    |   |   | 目標層級 | 學生基本能力 |
| 1  | 本科目重視會話練習。會話與文章不同的地方,會話不似文章表現生硬。比如說"の"會變成"ん",或"と"變成"って"等等。會話課程讓學生能有開口說日語的機會,激發同學對日語學習的興趣,並訓練學生能說一口流利日語。 | This class emphasizes on oral communication practice. Compared to written language, spoken language has a tendency to avoid formal and stiff expressions. For example, "の" and "と" are often replaced with "ん" and "って" respectively. This class offers ample opportunity to have a conversation in spoken Japanese. This class is aimed to arouse the students' interest in learning Japanese language and be fluent in spoken Japanese. | C3   | BH     |

教學目標之教學策略與評量方法

| 序號 | 教學目標  | 教學策略      | 評量方法              |
|----|---|-----------|-------------------|
| 1  | 本科目重視會話練習。會話與文章不同的地方,會話不似文章表現生硬。比如說"の"會變成"ん",或"と"變成"って"等等。會話課程讓學生能有開口說日語的機會,激發同學對日語學習的興趣,並訓練學生能說一口流利日語。 | 課堂講授、分組討論 | 出席率、討論、小考、期中考、期末考 |

授課進度表

| 週次 | 日期    | 內容 (Subject/Topics)  | 備註 |
|----|-------|----------------------|----|
| 1  | 09/13 | ①學習日語發音②學習日語音節及重音的規則 |    |
|    |       |                      |    |

|         |       |  |  |
|---------|-------|--|--|
| 2       | 09/20 | ①第一課 目標：學習日語的排列順序,了解係助詞“は”和述語“です”的用法。並學習“否定句”及“疑問句”。本課學完能和第一次見面的人應對並能自我介紹。②第二課 目標：學習“指稱代名詞”及“所有格”的用法。實際會話中,能夠手指物品詢問其名稱,並學會物品的所有人的說法。 |  |
| 3       | 09/27 | ①第三課 目標：學習“地方副詞”的用法。能夠詢問人或物的所在場所。②第四課 目標：學會時間及星期的說法。學習數字並習得詢問電話號碼的方法。  |  |
| 4       | 10/04 | ①第五課 目標：學習“格助詞”例如“へ”“に”等用法以及“動詞”的用法。②第六課 目標：學習“勸誘”的句型。   |  |
| 5       | 10/11 | ①第七課 目標：學習“給予”“接受”(授受動詞)的用法。②第八課 目標：學習“形容詞”及“形容動詞”的用法。   |  |
| 6       | 10/18 | ①第九課 目標：練習「～は～が～」的句型。“が”的用法。②第十課 目標：學會“所在”的句型。   |  |
| 7       | 10/25 | ①第十一課 目標：學會數量,人數,時間,期間的說法。②第十二課 目標：格助詞“より”的用法。實際運用“A比B～”的說法。   |  |
| 8       | 11/01 | ①第十三課 目標：學會“想要”的說法。“が”為表現要求或願望對象的格助詞。②第十四課 目標：“請求”“命令”的用法。及“現在進行式”的用法。   |  |
| 9       | 11/08 | ①第十五課 目標：學會請求“許可”的用法及“禁止”的用法。②第十六課 目標：學會依照順序使用的動詞。能簡單描述人、事、物及場所。   |  |
| 10      | 11/15 | 期中考試週  |  |
| 11      | 11/22 | ①第十七課 目標：能理解規則、禁止事項。②第十八課 目標：學會“能力”的用法。  |  |
| 12      | 11/29 | ①第十九課 目標：會說曾經經歷過的事物。能簡單表達事物及狀況的變化。②第二十課 目標：與親近的朋友能用“普通體”對話。  |  |
| 13      | 12/06 | ①第二十一課 目標：學會說簡單的意見、感想及預測。②第二十二課 目標：學會使用“連體修飾”來描述人及物。   |  |
| 14      | 12/13 | ①第二十三課 目標：機械的使用方法及問路的說法。②第二十四課 目標：學習日語的授受動詞。   |  |
| 15      | 12/20 | ①二十五課 目標：學會“假定”的用法。②小考   |  |
| 16      | 12/27 | ①運用本學期所學會話分組演短劇。②運用本學期所學會話分組演短劇。   |  |
| 17      | 01/03 | ①總複習②總複習   |  |
| 18      | 01/10 | 期末考試週  |  |
| 修課應注意事項 |       |  |  |
|         |       |  |  |

|              |   |
|--------------|---|
| 教學設備         | (無)   |
| 教材課本         | 《みんなの日本語 初級 I》 (スリーエーネットワーク編、一九九八年)   |
| 參考書籍         |   |
| 批改作業<br>篇數   | 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)   |
| 學期成績<br>計算方式 | ◆平時考成績：20.0 %   ◆期中考成績：30.0 %   ◆期末考成績：30.0 %<br>◆作業成績：            %<br>◆其他〈出席率及演短劇表現〉：20.0 %   |
| 備 考          | 「教學計畫表管理系統」網址： <a href="http://info.ais.tku.edu.tw/csp">http://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處<br>首頁〈網址： <a href="http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/">http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/</a> 〉教務資訊「教學計畫<br>表管理系統」進入。<br><b>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</b> |