

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊與通訊科技發展	授課 教師	王英宏 Wang Ying-hong
	THE TREND OF INFORMATION AND COMMUNICATION TECHNOLOGIES		
開課系級	資訊四 P	開課 資料	選修 單學期 2學分
	TEIXB4P		
學系(門)教育目標			
<p>一、傳授專業知識-教導學生資訊技術的基本原理與應用實務的專業知能。</p> <p>二、訓練實用技能-教導學生如何執行與驗證各項實驗，其中包括問題之分析與解決方法、資料的蒐集、維護、管理，以及理論的測試。</p> <p>三、啟發創新思維-教授學生分析、設計、實作與數學等方面的資訊基礎能力，和有解決科學、工程、企業等上各種問題所需要的獨立思考與創新能力。</p> <p>四、表現人格特質-使學生能以他/她們的忠誠、剛毅、樸實、專注、厚道等個人特質與專業技能獲得主管與同儕認同。</p> <p>五、培養團隊精神-訓練學生具有組織能力與溝通技術，讓他/她們能具有融入企業團隊的適應力，並具有發揮與指揮團隊力量來解決相關之專案問題。</p> <p>六、營造國際視野-順應全球化的趨勢，營造國際化的學習環境與機會，教育學生不斷的自我成長，吸收國內外新的知識，在未來的領域中成為一位具有國際視野與領導能力的專業人才。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 具有程式設計、系統軟體與軟體應用的知識，並應用於系統分析、設計與應用的能力。</p> <p>B. 具有計算機硬體設計、資訊網路與通訊的專業知識，並能應用解決工程問題的能力。</p> <p>C. 具有資訊工程所需的數學、科學與工程知識的能力。</p> <p>D. 具有邏輯思考、問題分析、實驗執行、數據解釋與推導演繹的能力，並用於規劃與發展資訊系統。</p> <p>E. 具備良好的口語與書面之溝通技巧，並具有計畫書撰寫、專案執行與時程管理的能力。</p> <p>F. 培養團隊合作的精神與能力，並具有專業及倫理的責任。</p> <p>G. 應用外語能力於學習與交流，並具有國際觀。</p> <p>H. 具備人文素養，能夠瞭解社會生態及資訊產業發展的派動。</p> <p>I. 瞭解終身學習的重要，並持續培養自我學習的能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程安排一系列來自校外的專家學者，從實務上探討資訊科技的發展與產業的趨勢，並以演講者的學習與工作經驗啟發修課同學對於未來就業的心理建設與技能準備。</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填):

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性:

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	啟發創新思維—培養學生具有邏輯思考、問題分析與推導演繹的能力 表現人格特質—培養學生具備良好的口語與書面之溝通技巧 培養團隊精神—教育學生需團隊合作的精神與能力，並具有專業及倫理的責任 營造國際視野—透過專題演講教育學生應具備國際觀		A2	DEFGHI

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	啟發創新思維—培養學生具有邏輯思考、問題分析與推導演繹的能力 表現人格特質—培養學生具備良好的口語與書面之溝通技巧 培養團隊精神—教育學生需團隊合作的精神與能力，並具有專業及倫理的責任 營造國際視野—透過專題演講教育學生應具備國際觀	課堂講授、研讀文獻與報告撰寫	出席率、報告

授課進度表

週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	課程目標、說明與成績評定	任課教師

2	09/20	資訊科技於銀行系統之發展	校外演講者—銀行資訊部門主管
3	09/27	資訊科技於客服系統之發展	校外演講者—客服系統開發業者主管
4	10/04	資訊安全技術之發展	校外演講者—資訊安全系統服務業者主管
5	10/11	數位學習科技之發展	校外演講者—數位學習科技業者主管
6	10/18	行動裝置作業系統之發展	校外演講者—行動裝置開發業者主管
7	10/25	商用資訊系統技術發展	校外演講者—商用資訊系統開發業者主管
8	11/01	製造業資訊技術之發展	校外演講者—製造業資訊系統開發業者主管
9	11/08	電信與通訊技術發展	校外演講者—電信與通訊業者主管
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	行動電話技術之發展	校外演講者—行動電話製造業者主管
12	11/29	感測網路技術之發展	校外演講者—無線感測器業者主管
13	12/06	網路與通訊設備之發展	校外演講者—網路設備業者主管
14	12/13	第四代行動網路之發展	校外演講者—第四代行動電話業者主管
15	12/20	臺灣寬頻網路技術之發展	校外演講者—台灣寬頻網路業者主管
16	12/27	企業需要的軟體專才	校外演講者—軟體系統開發業者主管
17	01/03	課程總結	任課教師
18	01/10	期末考試週	
修課應注意事項	關手機、勿飲食、勿睡覺、勿聊天。勇於發言與提問。		
教學設備	電腦、投影機		
教材課本	無		
參考書籍	數位時代雜誌 商業週刊雜誌 網路與通訊雜誌		

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆平時考成績： % ◆期中考成績：10.0 % ◆期末考成績：15.0 % ◆作業成績： 75.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫 表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。