

淡江大學 99 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	史料數位化	授課 教師	林素甘 Su-Kan Lin
	DIGITAL HISTORY DATA		
開課系級	歷史四 A	開課 資料	必修 單學期 2學分
	TAHXB4A		
學系(門)教育目標			
<p>一、培養精實的史學研究專才暨博雅的文化產業人才。</p> <p>二、培養能明辨是非、獨立判斷能力的歷史人才。</p> <p>三、從高級國家公務人員、文化創意產業到地方文史工作的人材培育。</p>			
學生基本能力			
<p>A. 培育學生的人文素養及蒐集史料的能力。</p> <p>B. 解讀、組織及運用史料的初步能力。</p> <p>C. 歷史地圖解讀與繪製能力。</p> <p>D. 能欣賞古蹟、歷史文物，習得對某一古蹟作基本說明、導覽的能力。</p> <p>E. 能找出個人最有興趣的史學領域，養成具歷史意識之思維，並習得有效的學習方法。</p> <p>F. 習得田野調查、口述歷史的基本能力。</p> <p>G. 具備將史學專業知識與結合某一文化創意產業之基本能力。</p> <p>H. 運用歷史知識轉化為「說故事」的能力。</p>			
課程簡介	<p>本課程介紹數位典藏與史料數位化之相關議題，包括歷史發展、管理規劃、數位化技術、後設資料、維護保存、版權議題、及其與整體社會文化之關係。</p>		
	<p>This course introduces the main issues of digital archives and history data digitalization, including its history, management, digitalized techniques, preservation, copyright, and its relationships to society and culture.</p>		

本課程教學目標與目標層級、學生基本能力相關性

一、目標層級(選填)：

- (一)「認知」(Cognitive 簡稱C)領域：C1 記憶、C2 瞭解、C3 應用、C4 分析、C5 評鑑、C6 創造
- (二)「技能」(Psychomotor 簡稱P)領域：P1 模仿、P2 機械反應、P3 獨立操作、P4 聯結操作、P5 自動化、P6 創作
- (三)「情意」(Affective 簡稱A)領域：A1 接受、A2 反應、A3 重視、A4 組織、A5 內化、A6 實踐

二、教學目標與「目標層級」、「學生基本能力」之相關性：

- (一)請先將課程教學目標分別對應前述之「認知」、「技能」與「情意」的各目標層級，惟單項教學目標僅能對應C、P、A其中一項。
- (二)若對應「目標層級」有1~6之多項時，僅填列最高層級即可(例如：認知「目標層級」對應為C3、C5、C6項時，只需填列C6即可，技能與情意目標層級亦同)。
- (三)再依據所訂各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」。單項教學目標若對應「學生基本能力」有多項時，則可填列多項「學生基本能力」(例如：「學生基本能力」可對應A、AD、BEF時，則均填列)。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)	相關性	
			目標層級	學生基本能力
1	1.瞭解數位典藏之重要概念與發展 2.規劃和管理數位化計畫 3.理解數位典藏與社會文化之關係 4.數位化技術與議題的應用與分析	1.To understand the main concepts and development of digital archives 2.To plan and manage digitalization plan 3.To realize the relationship between digital archives and society as well as culture 4.To apply the techniques of digitalization and to analyze main issues of digital archives	A4	AEGH

教學目標之教學策略與評量方法

序號	教學目標	教學策略	評量方法
1	1.瞭解數位典藏之重要概念與發展 2.規劃和管理數位化計畫 3.理解數位典藏與社會文化之關係 4.數位化技術與議題的應用與分析	課堂講授、分組討論、參觀實習、演講	出席率、報告、討論、小考

授課進度表

週次	日期	內容 (Subject/Topics)	備註
1	09/13	課程介紹及智財權說明	
2	09/20	數位典藏概說	
3	09/27	國內外數位典藏發展	
4	10/04	史料數位化計畫規劃	
5	10/11	數位化標準與程序 (1)	

6	10/18	數位化標準與程序 (2)	
7	10/25	後設資料	
8	11/01	數位化相關議題 (1)	
9	11/08	數位化相關議題 (2)	
10	11/15	期中考試週	
11	11/22	數位化相關技術 (1)	
12	11/29	數位化相關技術 (2)	
13	12/06	數位化相關技術 (3)	
14	12/13	數位化相關技術 (4)	
15	12/20	期末報告 (1)	
16	12/27	期末報告 (2)	
17	01/03	期末報告 (3)	
18	01/10	期末考試週	
修課應注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教材課本			
參考書籍			
批改作業篇數		篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	
學期成績計算方式		◆平時考成績：20.0 % ◆期中考成績：25.0 % ◆期末考成績：35.0 % ◆作業成績： 20.0 % ◆其他〈 〉： %	
備考		「教學計畫表管理系統」網址： http://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁〈網址： http://www.acad.tku.edu.tw/index.asp/ 〉教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。	