

淡江大學 98 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	(中) 圖書館實習 (一)				授課 教師	宋雪芳
	(英) LIBRARY INTERNSHIP (I)					
開課系級	(中) 資圖三A	開 課 資 料	<input type="checkbox"/> 0 (單學期)	1 學 分	先修 科目	(中) 無
	(英) TABXB3A		<input checked="" type="checkbox"/> 必修 <input type="checkbox"/> 選修			<input type="checkbox"/> 1 (上學期) <input checked="" type="checkbox"/> 2 (下學期) <input type="checkbox"/> 3 (第3學期)
學系教育目標			學生基本能力			
以培養具現代觀、國際觀及未來觀之圖書館及相關產業之資訊服務研究、教學及實務工作人員為教育目標。			A 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。 B 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。 C 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。 D 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。 E 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。 F 具備電子文件及檔案管理之專業能力。 G 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。 H 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。			
課程簡介 (限50~100字)	(中) 以實習時間協助支援社區各類型圖書館。增進社區互動，養成獨立思考的能力，造就理論與實務並重之優良人才。指導活用圖書館各項資源，推動圖書館利用教育。					
	(英) This internship typically takes place in variety libraries around communities. The focus of the internship is on collaboration with teachers and working with students to integrate information skills and technology skills into a standards based curriculum and promote library literacy through School Library Programming.					
本課程教學目標與學生基本能力相關性 一、目標層次(選填): 1 記憶、2 瞭解、3 應用、4 分析、5 評鑑、6 創造。 二、各項教學目標分別對應該系「學生基本能力」，單項教學目標可填列多項「學生基本能力」(例如:A、AD、BEF)。惟單項教學目標若對應「目標層次」有多項時，僅填列最高層次項即可(例如:「目標層次」對應2、3項時，僅取3;對應3、5、6項時則取6)。						
中文		英文		相關性		
				學生基本能力	目標層次	
1 以實習時間協助支援社區各類型圖書館。		1 Help variety libraries around communities.		BCDE	6	
2 造就理論與實務並重之優良人才。		Integrate information skills and technology skills.		BCDE	6	
3 指導活用圖書館各項資源，推動圖書館利用教育。		3 The implementation and arrangement of library instruction courses.		BCDE	6	
課程目標之教學策略與評量方法						

課程目標	教學策略 (課堂講授、分組討論、參觀實習、其他)	評量方法 (出席率、報告、討論、小考、期中考、期末考、其他)
1 以實習時間協助支援社區各類型圖書館。	實習	出席率、討論、報告
2 造就理論與實務並重之優良人才。	實習	出席率、討論、報告
3 指導活用圖書館各項資源，推動圖書館利用教育。	實習	出席率、討論、報告

授課進度表

週次	內容 (Subject/Topics)	備註
1	<p>◆圖書館利用教育課程</p> <p>1. 服務目標：培養學生活用圖書館及自學能力，為終身學習奠定基礎。</p> <p>2. 活動設計：預計課程主題共十個單元，每單元由一組活動組同學負責，該小組必須在前二週準備好教材、教案。交老師修改定案後，於前一週將資料送給另五組同學，予其有預備緩衝之時間。</p> <p>◆資料庫介紹</p> <p>◆編目、資料鍵檔</p> <p>◆圖書館海報設計服務</p> <p>◆圖書館室內設計</p> <p>◆圖書館網頁規劃設計、管理及推廣</p>	
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		
11		
12		
13		
14		
15		
16		
17		
18		
教學設備	■電腦 ■投影機 ■其他 (海報)	
教材課本		
參考書籍		
批改作業篇數	1 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)	

<p>學期成績 計算方式</p>	<p>實習報告與實習單位考評成績一併計算考核。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 課前準備（各組教案、教具的製作、驗收狀況） <p>學期成績 計算方式</p> <ol style="list-style-type: none"> 2. 授課情況（台風、與台下小朋友的互動性） 3. 各班導師對各組之評分 4. 實習報告 <p>其他（meeting、授課出席率及準時狀況、同儕評鑑等）</p>
<p>備 考</p>	<p>教學計畫表上傳步驟：教務處首頁點選「教務資訊」→「教學計畫表上傳」；網址：http://ap09.emis.tku.edu.tw/。</p> <p>※非法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>

表單編號：ATRX-Q03-001-FM201-02