

淡江大學114學年度第2學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課教師	趙慕芬 CHAO, MU-FEN					
	MANAGEMENT							
開課系級	企管一B	開課資料	實體課程 必修 單學期 3學分					
	TLCXB1B							
課程與SDGs 關聯性	SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG11 永續城市與社區 SDG17 夥伴關係							
系（所）教育目標								
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。								
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重								
A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00) B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00) C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00) D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：70.00)								
本課程對應校級基本素養之項目與比重								
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：5.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)								

課程簡介	學習管理學相關知識包含：管理與管理者、管理環境；組織、組織文化、企業道德與社會責任；決策、規畫與組織設計、組織變革與學習；領導、激勵、群體與團隊、溝通與衝突管理。
	An introduction to the knowledge body of management and apply such knowledge in real world. The topics includes management environment, planning and organizing, organization, cooperation social responsibility, human resourcing, motivation, leadership, team work and communications.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive) 」、「情意 (Affective) 」與「技能 (Psychomotor) 」的各目標類型。

一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。

二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。

三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1. 學生將能夠理解課程中介紹的管理概念。	Students will be able to understand concepts covered in management. C2 C
2	2. 學生將能夠剖析對於較深入的議題，例如：企業社會責任。	Students will be able to interpret in-depth issues such as: cooperation social responsibility.
3	3. 學生將能夠應用所學幫助他人。	Students will be able to apply management knowlege in real worl.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	135	講述、討論	測驗、報告(含口頭、書面)
2	情意	BCD	123457	講述、討論、發表	測驗、報告(含口頭、書面)
3	情意	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	115/02/23~115/03/01	課程介紹 與 Ch 1 管理今日的世界	
2	115/03/02~115/03/08	Ch 1 管理今日的世界 Ch 2 決策者即決策者	

3	115/03/09~115/03/15	Ch 3 重要的管理議題 Ch4 管理環境	登記報告時間
4	115/03/16~115/03/22	Ch 5 管理變革與創新	線上非同步教學
5	115/03/23~115/03/29	Ch 6 規畫和目標設定	
6	115/03/30~115/04/05	Ch 7 組織的結構化與設計	線上非同步教學
7	115/04/06~115/04/12	民族掃墓節遇例假日補假	
8	115/04/13~115/04/19	期中考/期中評量週	
9	115/04/20~115/04/26	Ch8 管理人力資源與多元化	
10	115/04/27~115/05/03	Ch9 管理工作群體與團體	2組分組報告
11	115/05/04~115/05/10	Ch9 管理工作群體與團體	3組分組報告
12	115/05/11~115/05/17	Ch10 瞭解個體行為	2組分組報告
13	115/05/18~115/05/24	Ch11 激勵與獎酬員工	2組分組報告
14	115/05/25~115/05/31	Ch12 理解領導	線上非同步教學
15	115/06/01~115/06/07	Ch13 管理組織溝通與人際溝通	3組分組報告
16	115/06/08~115/06/14	Ch14 控制	線上非同步教學
17	115/06/15~115/06/21	期末多元評量週	
18	115/06/22~115/06/28	教師彈性教學週	
課程培養 關鍵能力	自主學習、問題解決		
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	邏輯思考 環境安全 永續議題		

修課應 注意事項	<p>期中與期末考只准病假，請假需要有教學醫院診斷證明，說明不宜出門，例如馬偕、榮總、台大醫院等診斷證明，私人診所診斷證明不採計，准假補考成績以8折採計</p> <p>分組人數為5~7人，每多增減1人，報告成績少5%，並採累計方式計算。</p> <p>報告成績評分為全組總分，需要在評分紙上將個人得分分配好，並經由本人簽名後，繳回給老師，才算完成報告程序。最完繳回期限在第16周，即期末考前一周。</p>
教科書與 教材	<p>採用他人教材：教科書 教材說明： 余坤東審閱、洪緯典譯，2019，管理學 (Robbins/ Management 14/e)，台北：華泰文化</p>
參考文獻	<p>林孟彥、林均妍譯，2015，管理學 (Robbins/ Management 12/e)，台北：華泰</p>
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 5.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量： 32.0 %</p> <p>◆期末評量： 33.0 %</p> <p>◆其他〈分組報告〉： 30.0 %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印、下載及散布」。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>