

淡江大學 114 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	企業資源規劃	授課 教師	方郁惠 YU-HUI FANG
	ENTERPRISE RESOURCE PLANNING		
開課系級	會計三 C	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TLAXB3C		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG17 夥伴關係		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備會計專業的能力。(比重：30.00) B. 具備國際移動力的能力。(比重：30.00) C. 社會責任及執業道德素養。(比重：30.00) D. 溝通協調及團隊合作能力。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 2. 資訊運用。(比重：30.00) 3. 洞悉未來。(比重：25.00) 4. 品德倫理。(比重：5.00) 5. 獨立思考。(比重：5.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：5.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	藉由此課程，讓同學能夠接觸和熟悉當前實務界所使用之軟體SAP，幫助同學瞭解會計帳務之處理
	This course use an accounting commercial application to help students to understand bookkeeping practices.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解會計帳務處理實務	Understand how to use application software to do bookkeeping
2	藉由此課程，讓同學能夠接觸和熟悉當前實務界所使用之軟體SAP，幫助同學瞭解會計帳務之處理	This course use an accounting commercial application to help students to understand bookkeeping practices.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	12345678	講述、實作	測驗、作業、實作
2	認知	ABCD	12345678	講述、實作	測驗、作業、實作

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	115/02/23~ 115/03/01	課程介紹	
2	115/03/02~ 115/03/08	ERP & General Ledger 介紹	
3	115/03/09~ 115/03/15	分配帳號及操作設定介紹	
4	115/03/16~ 115/03/22	FI: General Ledger Accounting講解及交易示範	
5	115/03/23~ 115/03/29	FI: General Ledger Accounting交易示範/練習	

6	115/03/30~ 115/04/05	教學觀摩周 不上課	
7	115/04/06~ 115/04/12	FI: General Ledger Accounting交易示範/練習& Accounts Receivable觀念介紹	
8	115/04/13~ 115/04/19	Accounts Receivable觀念介紹	
9	115/04/20~ 115/04/26	期中考	
10	115/04/27~ 115/05/03	發考卷及FI: Accounts Receivable交易示範/練習	
11	115/05/04~ 115/05/10	Accounts Receivable交易練習	
12	115/05/11~ 115/05/17	FI: Accounts Payable觀念介紹及交易示範	
13	115/05/18~ 115/05/24	FI: Accounts Payable 交易示範	
14	115/05/25~ 115/05/31	FI: Accounts payable 示範及練習	
15	115/06/01~ 115/06/07	GL, AR, AP總練習及作業登記	
16	115/06/08~ 115/06/14	期末多元評量週	
17	115/06/15~ 115/06/21	期末多元評量週/教師彈性教學週	
18	115/06/22~ 115/06/28	教師彈性教學週	
課程培養 關鍵能力		資訊科技	
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容		邏輯思考 A I 應用	
修課應 注意事項		1. 本課程採講授及上機教授方式 2. 本課程大綱僅供參考,非最後版本 3. 正式上課課程大綱將於開學後第一次上課公布, 4. 成績分配將以課堂上公佈之教學大綱為主 5. 所有教學教材僅供教學使用 6. 以上規定將隨學校滾動式規定調整	
教科書與 教材		自編教材:講義 採用他人教材:部分採用ERP中心授中心授權淡江大學教學	
參考文獻			

學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：40.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印、下載及散布」。請使用正版教科 書，勿非法影印他人著作，以免觸法。