

淡江大學 114 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	中級會計學	授課 教師	徐志順 HSU, CHIH-SHUN
	INTERMEDIATE ACCOUNTING		
開課系級	會計二 C	開課 資料	實體課程 必修 下學期 4學分
	TLAXB2C		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG16 和平正義與有力的制度		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、精實會計專業。 二、提升資訊技能。 三、整合多元領域。 四、重視倫理道德。 五、增進人文素養。 六、建立國際視野。 七、養成宏觀未來。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備會計專業的能力。(比重：60.00) B. 具備國際移動力的能力。(比重：20.00) C. 社會責任及執業道德素養。(比重：15.00) D. 溝通協調及團隊合作能力。(比重：5.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 2. 資訊運用。(比重：10.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：15.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：5.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	本課程為財務會計領域之進階課程，針對修畢會計學一之學生。本課程以國際會計準則（IFRS）之規範，探討負債，權益與股份基礎給付，所得稅會計、員工福利、租賃、及現金流量表等相關主題，使學生具備更完整之會計理論與實務觀念及會計處理與分析能力。				
	This is the further expanding course to the student who has completed Accounting I. The course complies with IFRS. The topics studied include non-current liabilities, equity and share-based payments, Income tax, employee's post-retirement benefits, leases, and cash Flow Statement. It is designed to extend a student's knowledge of financial accounting theory and practice, and to improve his or her ability in analyzing the accounting issues concerned.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知（Cognitive）」、「情意（Affective）」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)		教學目標(英文)		
1	提供對財務會計原則與實務的深入了解		To develop an in-depth understanding of the principles and practice of financial accounting		
2	發展會計衡量與認列之技能		To develop the skills necessary for accounting measurement and recognition		
3	發展編製與分析財務報表之技能		To develop the skills necessary to prepare, present and analyze accounting statements		
4	提升對會計問題之解決與判斷能力		To improve an ability in accounting problem-solving and judgment		
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
2	技能	ABCD	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
3	技能	ABCD	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
4	認知	ABCD	12345678	講述、討論、實作	測驗、作業、實作
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註

1	115/02/23~ 115/03/01	第十二章 長期負債	複習考(2/24)周二晚 6.15~7.45
2	115/03/02~ 115/03/08	第十二章 長期負債	
3	115/03/09~ 115/03/15	第十三章 權益與股份基礎給付交易	
4	115/03/16~ 115/03/22	第十三章 權益與股份基礎給付交易	
5	115/03/23~ 115/03/29	第十四章 保留盈餘及每股盈餘	會考一(3/24)周二晚 6.15~8.15
6	115/03/30~ 115/04/05	教學行政觀摩日	本週停課
7	115/04/06~ 115/04/12	第十四章 保留盈餘及每股盈餘	
8	115/04/13~ 115/04/19	第十五章 收入	
9	115/04/20~ 115/04/26	第十五章 收入	
10	115/04/27~ 115/05/03	第十六章 租賃會計	期中考 (4/28)
11	115/05/04~ 115/05/10	第十六章 租賃會計	
12	115/05/11~ 115/05/17	第十七章 員工福利	
13	115/05/18~ 115/05/24	第十八章 所得稅會計	
14	115/05/25~ 115/05/31	第十八章 所得稅會計	會考二(5/26)
15	115/06/01~ 115/06/07	第三章資產負債表，並補充 IFRS 18	
16	115/06/08~ 115/06/14	第十九章 現金流量表	
17	115/06/15~ 115/06/21	第十九章 現金流量表	本週上實體課
18	115/06/22~ 115/06/28	期末考 (本週彈性教學以期末考替代)	期末考 (6/23)
課程培養 關鍵能力		問題解決	
跨領域課程		會計專業	
特色教學 課程		解決問題	
課程 教授內容		邏輯思考	

修課應注意事項	<p>1.本課程搭配中級會計學習作課程。學生選課必須注意選讀A班中會課程必須同步選讀A班的中級會計學習作（課程班級的搭配必須一致）。本課程成績會與習作課程成績同步計算。</p> <p>2.修讀本課程條件：本系大二生必須已修讀「中級會計學上學期」且成績為40分以上者。（依據會計系先修課目表之規定）。</p> <p>3.複習考範圍：會計學一教科書（Weygandt, et al., 2023, Financial Accounting: IFRS 5th Custom Edition, 客製版）中之Ch11, Ch12, Ch14, Ch15 四章（非流動負債、公司組織與權益、現金流量表、財務報表分析）。複習考考試時間：90分。成績計算：5%。考試日期：2月24日晚上6時15分至7時45分（學期第一週）。考試日期若有修改，則於開學前一週會在各班級群組與iClass上公布。</p> <p>4.修課學生必須參加本系舉辦之複習考、兩次會考、期中期末考。考試皆以實體考試為之。除非提出重大事故或重大疾病（含確診）之證明，按學校請假規定經核准，可請假缺考。</p> <p>5.上述考試皆安排在週二晚間6時15分開始。複習考時間為90分鐘，會考與期中期末考時間皆為120分。會考擬定於第5週與第14週、期中考於第10週、期末考為第18週舉辦。每次會考成績計算：15%。</p> <p>6.依學校請假規定且經核准者，其缺考成績依下列辦理：因請假缺考者，該次缺考的成績計分比例將會平均分攤至其他考試。例如會考1缺考，其15%計分平均分攤至會考2、期中、期末考。會考2缺考之15%計分比例平均分配至會考1、期中、期末考。複習考成績不予考慮分配。因請假而缺考複習考、會考、及期中考者，不再另行補考，亦不得線上考試。期末考請假則一律依照學校規定辦理補考。</p> <p>7.教學進度計畫為擬訂，實際講授進度將依照學習狀況微調。</p>
教科書與教材	<p>自編教材：簡報 教材說明： 每週上課PPT講義放置iclass 尊重著作權，不可下載、拷貝、重置。 採用他人教材：教科書 教材說明： 張仲岳、蔡彥卿、劉啟群，2023，當代中級會計學，第3版，東華書局。</p>
參考文獻	Kieso, Weygandt, Warfield (2024), Intermediate Accounting: IFRS Custom Edition, 5e. John Wiley & Sons. (滄海代理)
學期成績計算方式	<p>◆出席率： % ◆平時評量：25.0 % ◆期中評量：15.0 %</p> <p>◆期末評量：15.0 %</p> <p>◆其他〈複習考+2次會考+線上測驗〉：45.0 %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印、下載及散布」。請使用正版教科書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>