

淡江大學 114 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	OFFICE證照實務	授課 教師	陳智揚 CHEN ZHIH YANG
	MICROSOFT OFFICE SPECIALIST CRTIFICATION		
開課系級	資訊教育學門B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TNUOB0B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、培育學生具備資訊基本素養。 二、鍛鍊學生資訊科技應用之能力。 三、建立學生的資訊倫理。 四、訓練學生對於資訊相關議題的思考。			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 2. 資訊運用。(比重：30.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：10.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：10.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			
課程簡介	使用Excel與Power BI Desktop 軟體學習數據整理及分析與資料視覺化		
	Use Excel and Power BI Desktop to learn data collation and analysis software.		

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	使用Excel與Power BI Desktop軟體學習數據整理及分析	Use Excel and Power BI Desktop to learn data collation and analysis software

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	技能		12345678	講述	測驗

授 課 進 度 表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	114/09/15~ 114/09/21	工作表編輯、儲存格文字編修、儲存格樣式	
2	114/09/22~ 114/09/28	列高與欄寬調整、儲存格格式設定、字型設定	
3	114/09/29~ 114/10/05	插入符號、設定格式化條件	
4	114/10/06~ 114/10/12	基本函數應用、使用範圍名稱	
5	114/10/13~ 114/10/19	插入圖片、圖案, 美工圖案, SmartArt, 物件、繪圖工具列、插入走勢圖	
6	114/10/20~ 114/10/26	插入註解、簽名欄、儲存格編輯、選擇性貼上	
7	114/10/27~ 114/11/02	自動填滿、編輯填滿、設定保護文件	
8	114/11/03~ 114/11/09	常用函數應用、表格設計、儲存格範圍與表格轉換	
9	114/11/10~ 114/11/16	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	
10	114/11/17~ 114/11/23	陣列公式	
11	114/11/24~ 114/11/30	Power BI Desktop簡介	
12	114/12/01~ 114/12/07	DAX函數設計與應用	
13	114/12/08~ 114/12/14	資料正規化	
14	114/12/15~ 114/12/21	Power Query數據整理ETL	

15	114/12/22~ 114/12/28	成長率計算	
16	114/12/29~ 115/01/04	期末多元評量週	
17	115/01/05~ 115/01/11	期末多元評量週/教師彈性教學週	
18	115/01/12~ 115/01/18	教師彈性教學週	
課程培養 關鍵能力			
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	程式設計或程式語言(學生有實際從事相關作業或活動) 智慧財產(課程內容教授智慧財產) 性別平等教育 邏輯思考 環境安全 綠色能源 A I 應用 永續議題		
修課應 注意事項			
教科書與 教材	自編教材:影片 採用他人教材:簡報		
參考文獻			
學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈 〉： %		
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印、下載及散布」。請使用正版教科 書，勿非法影印他人著作，以免觸法。		