

# 淡江大學114學年度第1學期課程教學計畫表

|  |                                    |      |                    |  |  |  |
|--|------------------------------------|------|--------------------|--|--|--|
| 課程名稱   | 企業倫理                               | 授課教師 | 吳雅鈴<br>WU, YA-LING |  |  |  |
|  | BUSINESS ETHICS                    |      |                    |  |  |  |
| 開課系級   | 資管四C                               | 開課資料 | 遠距課程<br>必修 單學期 2學分 |  |  |  |
|  | TLMXB4C                            |      |                    |  |  |  |
| 課程與SDGs<br>關聯性   | SDG8 尊嚴就業與經濟發展<br>SDG16 和平正義與有力的制度 |      |                    |  |  |  |
| 系（所）教育目標   |                                    |      |                    |  |  |  |
| <p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>  |                                    |      |                    |  |  |  |
| 本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重  |                                    |      |                    |  |  |  |
| <p>A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：40.00)</p> <p>B. 具備專業知識的表達能力。(比重：40.00)</p> <p>C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：10.00)</p>  |                                    |      |                    |  |  |  |
| 本課程對應校級基本素養之項目與比重  |                                    |      |                    |  |  |  |
| <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 全球視野。(比重：15.00)</li> <li>2. 資訊運用。(比重：5.00)</li> <li>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</li> <li>4. 品德倫理。(比重：30.00)</li> <li>5. 獨立思考。(比重：20.00)</li> <li>6. 樂活健康。(比重：15.00)</li> <li>7. 團隊合作。(比重：5.00)</li> <li>8. 美學涵養。(比重：5.00)</li> </ol> |                                    |      |                    |  |  |  |

|      |   |
|------|---|
| 課程簡介 | 本課程提供「科技」於「倫理」與「法律」等議題之講授，包括資訊法、智慧財產權、倫理議題等，帶領學生建立相關資訊法規與倫理的觀念，以在倫理困境中做出不違法或符合倫理的正確選項。  |
|      | This course introduces information ethics and the law. The content includes copyright, intellectual property, privacy, Internet ethics. Students will establish a related concept of information law and ethics to assist them in making the right decision and preventing an ethical dilemma in the workplace. |

### 本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive) 」、「情意 (Affective) 」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。

二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。

三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

| 序號 | 教學目標(中文)    | 教學目標(英文)                                       |
|----|-------------|--|
| 1  | 建立資訊倫理的正確觀念 | Establishing the concept of information ethics |
| 2  | 瞭解資訊相關的法規   | Understanding the key information laws         |
| 3  | 應用相關的概念到實務中 | Applying related concepts to practices         |

### 教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

| 序號 | 目標類型<br>核心能力 | 院、系(所)<br>核心能力 | 校級<br>基本素養 | 教學方法     | 評量方式                             |
|----|--------------|----------------|------------|----------|----------------------------------|
| 1  | 認知           | AB             | 1234       | 講述、討論、發表 | 測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與 |
| 2  | 認知           | AC             | 4567       | 講述、討論、發表 | 測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與 |
| 3  | 情意           | CD             | 5678       | 講述、討論、發表 | 測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與 |

### 授課進度表

| 週次 | 日期起訖                    | 內容 (Subject/Topics) | 備註<br>(請註明為同步、非同步課程) |
|----|-------------------------|---------------------|----------------------|
| 1  | 114/09/15~<br>114/09/21 | 課程簡介                | 面授                   |

|              |   |                      |                       |
|--------------|---|----------------------|-----------------------|
| 2            | 114/09/22~114/09/28   | 企業倫理導論               | 非同步 iClass            |
| 3            | 114/09/29~114/10/05   | 資訊隱私與個人資料保護          | 非同步 iClass            |
| 4            | 114/10/06~114/10/12   | 網路色情與謠言              | 非同步 iClass            |
| 5            | 114/10/13~114/10/19   | 智慧財產權議題              | 面授                    |
| 6            | 114/10/20~114/10/26   | 智慧財產權 - 著作權          | 非同步 iClass            |
| 7            | 114/10/27~114/11/02   | 智慧財產權 - 商標           | 非同步 iClass            |
| 8            | 114/11/03~114/11/09   | 智慧財產權 - 專利與營業秘密      | 非同步 iClass            |
| 9            | 114/11/10~114/11/16   | 期中考試週                | 面授&考試                 |
| 10           | 114/11/17~114/11/23   | 公平交易與廣告              | 非同步 iClass            |
| 11           | 114/11/24~114/11/30   | 消費者保護實務              | 非同步 iClass            |
| 12           | 114/12/01~114/12/07   | 電腦網路犯罪               | 非同步 iClass            |
| 13           | 114/12/08~114/12/14   | AI 拆科技倫理議題           | 非同步 iClass            |
| 14           | 114/12/15~114/12/21   | 期末分組報告 I             | 面授 & 1/4繳交分組案         |
| 15           | 114/12/22~114/12/28   | No class (行憲紀念日放假一天) |                       |
| 16           | 114/12/29~115/01/04   | No class (開國紀念日放假一天) |                       |
| 17           | 115/01/05~115/01/11   | 期末分組報告 II            | 面授 & 1/4繳交分組案<br>例報告  |
| 18           | 115/01/12~115/01/18   | 教師彈性教學週              | 遠距同步 Teams進行成績複查&課程審思 |
| 課程培養<br>關鍵能力 | 自主學習、資訊科技、人文關懷、問題解決   |                      |                       |
| 跨領域課程        | 素養導向課程(探索素養、永續素養或全球議題STEPP(Society , Technology, Economy, Environment, and Politics)) |                      |                       |
| 特色教學<br>課程   | 翻轉教學課程  |                      |                       |
| 課程<br>教授內容   | 邏輯思考<br>永續議題  |                      |                       |
|              |   |                      |                       |

|              |   |
|--------------|---|
| 修課應<br>注意事項  | <p>1.缺席一次扣學期總成績 2 分，全勤者將加學期總分 3 分。全勤紀錄由第一週即開始紀錄，而非加退選之後才計算。</p> <p>2.所有本堂課的資訊將公佈於iClass遠距教學平台，請同學隨時注意平台上的資訊。</p> <p>3.上課時，不得使用手機等三C產品，以免影響學習成效。</p> <p>4.上課採隨機點名，如有要事應於上課前以e-mail向老師請假，點名後再提供相關證明未事先email通知而於點名後才請假者，概不受理。</p> <p>5.所有考試請務必出席，無故缺考或作弊者均以零分計算。</p>   |
| 教科書與<br>教材   | 自編教材：簡報、影片  |
| 參考文獻         | 線上教材  |
| 學期成績<br>計算方式 | <p>◆出席率： % ◆平時評量：40.0 % ◆期中評量：20.0 %</p> <p>◆期末評量：40.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>   |
| 備 考          | <p>1.「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://web2.ais.tku.edu.tw/csp">https://web2.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>2.依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。</p> <p>3.依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。</p> <p>4.如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。</p> <p style="color: red;"><b>※「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印、下載及散布」。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p> |