

淡江大學114學年度第1學期課程教學計畫表

課程名稱	教育組織與行政	授課教師	陳錫珍		
	EDUCATIONAL ORGANIZATION AND ADMINISTRATION		JUNE S. CHEN		
開課系級	教設三A	開課資料	實體課程 必修 單學期 2學分		
	TDJXB3A				
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育				
系（所）教育目標					
<p>一、培養教育體系之創新及領導人才。</p> <p>二、培養文教產業之設計及發展人才。</p> <p>三、培養企業組織之學習及發展人才。</p> <p>四、培養創新創業之跨域及經營人才。</p>					
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重					
<p>A. 未來思考能力。(比重：20.00)</p> <p>B. 領導管理能力。(比重：20.00)</p> <p>C. 溝通表達能力。(比重：30.00)</p> <p>D. 學習設計能力。(比重：10.00)</p> <p>E. 社會設計能力。(比重：20.00)</p>					
本課程對應校級基本素養之項目與比重					
<ol style="list-style-type: none"> 1. 全球視野。(比重：15.00) 2. 資訊運用。(比重：15.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：25.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：15.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00) 					

課程簡介	本課程將透過教育組織與行政重要相關文獻，來帶領學生認識及熟悉當前教育組織與行政的相關議題，希望能培養學生具備反思的能力，並樂於研究及解決教育行政組織的實務問題。
	This course aims to help students be familiar with theories and current issues related to the field of educational organization and administration. Students will be able to develop reflective skills and attitudes required to solve practical problems for educational organizations.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知（Cognitive）」、「情意（Affective）」與「技能（Psychomotor）」的各目標類型。

一、認知（Cognitive）：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。

二、情意（Affective）：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。

三、技能（Psychomotor）：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	1. 學生能熟悉教育組織與行政的基本概念	1. familiar with basic concepts of educational organization and administration
2	2. 學生能以前瞻的觀點反思教育組織與行政的相關議題	2. Able to reflect on current issues of educational organization and administration with a foresight perspective
3	3. 對於當前教育組織與行政問題的解決能發展正向的態度	3. Have a positive attitude towards problems solving of current issues in educational organization and administration

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述、討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	認知	ABCDE	12345678	講述、討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
3	情意	ABCDE	12345678	討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	114/09/15~ 114/09/21	課程介紹、作業要求說明	

2	114/09/22~114/09/28	教育組織與行政的基本概念（一）	
3	114/09/29~114/10/05	教育組織與行政的基本概念（二）	
4	114/10/06~114/10/12	教育行政的理論發展（一）	
5	114/10/13~114/10/19	教育行政的理論發展（二）	
6	114/10/20~114/10/26	研擬小組自主學習計畫	自主學習
7	114/10/27~114/11/02	組織文化與氣氛	
8	114/11/03~114/11/09	組織領導（修改及確認小組自主學習計畫）	
9	114/11/10~114/11/16	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)：進行資料蒐集	自主學習
10	114/11/17~114/11/23	組織溝通	
11	114/11/24~114/11/30	激勵理論與實務	
12	114/12/01~114/12/07	權力與政治行為、衝突與管理	
13	114/12/08~114/12/14	教育組織與行政分組報告（一）	
14	114/12/15~114/12/21	教育組織與行政分組報告（二）	
15	114/12/22~114/12/28	修改自主學習報告	自主學習
16	114/12/29~115/01/04	期末多元評量週、完成反思報告	
17	115/01/05~115/01/11	期末多元評量週/教師彈性教學週	
18	115/01/12~115/01/18	教師彈性教學週	
課程培養 關鍵能力	自主學習、人文關懷、問題解決		
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	邏輯思考		

修課應 注意事項	
教科書與 教材	自編教材：簡報、學習單 採用他人教材：教科書、影片
參考文獻	林天祐等人（2017）。教育行政學（二版）。心理。 吳清山（2023）。教育行政學。五南。 謝文全（2024）。教育行政學（八版）。高等教育。
學期成績 計算方式	◆出席率：30.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：10.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈小組報告〉：30.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※「遵守智慧財產權觀念」及「不得不法影印、下載及散布」。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。