

淡江大學 114 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人文及社會科學文獻	授課 教師	林怡君 YI-CHUN LIN
	LITERATURE OF HUMANITIES AND SOCIAL SCIENCES		
開課系級	資圖二 B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TABXB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：5.00) B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：35.00) C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：5.00) D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：35.00) E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：5.00) F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：5.00) G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00) H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：30.00) 3. 洞悉未來。(比重：25.00) 4. 品德倫理。(比重：5.00) 5. 獨立思考。(比重：5.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：20.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	本課程主要使學生瞭解人文及社會科學領域，包含其下各學門主題之內涵、研究範圍及相關文獻資源等，培養學生對人社學科的認知與涵養，以作為未來參考服務之專業知能基礎，並為日後有志於進一步研究人社領域的同學，奠定研究基礎能力。				
	This course aims to introduce students to the scope of research and key resources in the humanities and social sciences, to develop the ability to use related resources effectively, and to build a solid foundation for academic research, practical application, and future reference services.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)		教學目標(英文)		
1	1.使學生瞭解人文及社會科學領域之研究範疇及相關文獻資源； 2.掌握人文及社會科學領域之重要研究資源； 3.奠定學生日常應用與研究能力，以作為未來參考服務之基礎知能。		1.To help students to understand the fields of study and meaning of the humanities and social sciences, and learn the related literature resources. 2.To equip students with key research resources in the humanities and social sciences. 3.To build students foundational skills for academic research and practical application for future reference service.		
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	講述、討論、實作	報告(含口頭、書面)、課堂練習
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註
1	114/09/15~ 114/09/21	課程介紹			報告分組
2	114/09/22~ 114/09/28	人文學及社會科學綜合性文獻資源			
3	114/09/29~ 114/10/05	社會科學常用研究方法 & 人社期刊引文索引 / 評比資料庫			
4	114/10/06~ 114/10/12	法律學			
5	114/10/13~ 114/10/19	商學			

6	114/10/20~ 114/10/26	心理學(一)	
7	114/10/27~ 114/11/02	心理學(二)	
8	114/11/03~ 114/11/09	管理學	
9	114/11/10~ 114/11/16	期中分組報告	
10	114/11/17~ 114/11/23	認識引用文獻格式	
11	114/11/24~ 114/11/30	文學及相關文獻資源	
12	114/12/01~ 114/12/07	宗教、歷史學文獻資源	
13	114/12/08~ 114/12/14	數位人文學	DocuSky實作
14	114/12/15~ 114/12/21	哲學及相關文獻資源	
15	114/12/22~ 114/12/28	行憲紀念日（國定假日）	
16	114/12/29~ 115/01/04	開國紀念日（國定假日）	
17	115/01/05~ 115/01/11	期末分組報告	
18	115/01/12~ 115/01/18	期末分組報告	Teams授課
課程培養 關鍵能力		資訊科技、問題解決、跨領域	
跨領域課程		授課教師專業領域教學內容以外，融入其他學科或邀請非此課程領域之專家學者進行知識(教學)分享	
特色教學 課程			
課程 教授內容		人文及社會科學領域其下各學門主題之圖資專業知能	
修課應 注意事項		1.本課程期中/期末報告將於第一週上課確立本學期分組名單及組別，如當日不克出席，請事先與同學協商分組事宜；當日未分到組別之同學，將合併為同組。 2.期中、期末報告如未準時繳交、缺交，或未有任何貢獻者，以零分計。 3.課堂練習需於課堂時間內完成繳交，除特殊狀況外，因個人自身因素，如：遲到以致無法於下課前完成或無故缺課者，課後不予補交。 4.請假需附假單，無假單者視同缺席。 5.依實際情況調整授課進度與內容	
教科書與 教材		自編教材：簡報、學習單	

參考文獻	
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 7.0 % ◆平時評量：38.0 % ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://web2.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※「遵守智慧財產權觀念」及「不得非法影印、下載及散布」。請使用正版教科 書，勿非法影印他人著作，以免觸法。</p>