

淡江大學113學年度第2學期課程教學計畫表

課程名稱	中級華語口語表達 (二)	授課教師	王韋晴 WANG, WEI-CHING			
	INTERMEDIATE CHINESE ORAL EXPRESSION(II)					
開課系級	華語文課程班 B	開課資料	實體課程 選修 單學期 2學分			
	ZAACW1B					
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育					
系 (所) 教 育 目 標						
<p>一、溝通。</p> <p>二、文化。</p> <p>三、多元。</p> <p>四、辨思。</p> <p>五、社群。</p>						
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重						
<p>A. 具有基本華語溝通能力。(比重：20.00)</p> <p>B. 對中國文化有基本認識。(比重：20.00)</p> <p>C. 具有多元應用的能力。(比重：20.00)</p> <p>D. 具有語言與文化的思辨與比較能力。(比重：20.00)</p> <p>E. 具有融入所在社群的能力。(比重：20.00)</p>						
本課程對應校級基本素養之項目與比重						
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：20.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>						

課程簡介	本課程針對華語中級程度之外籍生所設計。課程以聽、說為主，訓練外籍學生對中文聽與說的能力。課程旨在建立外籍生對進階中文的結構概念，能以中文表達與自身相關的話題，並逐步養成對不同主題的表達能力。此外，本課程亦加入職場相關口語表達練習，提升國際學生的華語能力，增強其自信應對臺灣職場的各種挑戰，加速融入臺灣職場。
	This course is designed for foreign students at an intermediate level of Chinese. It primarily focuses on improving students' listening and speaking skills. The course aims to help students understand advanced Chinese structures and express topics related to themselves in Chinese, while gradually developing their ability to discuss a variety of subjects.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。

二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。

三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	本課程旨在增進中級學習者的進階口語會話能力、培養跨文化溝通技能。重點於培訓學習者的聽說能力，並將提升閱讀技巧。學習者能使用中文表達個人資訊和對各種話題的看法。	This course is suitable for intermediate foreign students, focusing on training listening and speaking skills. Students will also improve their reading skills and express personal information and opinions on various topics in Chinese.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	情意	ABCDE	12345678	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	114/02/17~ 114/02/23	課程介紹, 時代華語3_L9	
2	114/02/24~ 114/03/02	(228放假)	
3	114/03/03~ 114/03/09	時代華語3_L9	
4	114/03/10~ 114/03/16	時代華語3_L9 ; 職場華語教學(1)_職場華語基礎	
5	114/03/17~ 114/03/23	時代華語3_L10	

6	114/03/24~114/03/30	時代華語3_L10	
7	114/03/31~114/04/06	(教學觀摩週放假)	
8	114/04/07~114/04/13	時代華語3_L10；職場華語教學(2)_履歷撰寫與面試技巧	
9	114/04/14~114/04/20	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	
10	114/04/21~114/04/27	時代華語3_L11	
11	114/04/28~114/05/04	時代華語3_L11	
12	114/05/05~114/05/11	時代華語3_L11；職場華語教學(3)_職場溝通與會議技巧	
13	114/05/12~114/05/18	時代華語3_L12	
14	114/05/19~114/05/25	時代華語3_L12；職場華語教學(4)_商務寫作與報告撰寫	
15	114/05/26~114/06/01	(端午節補假)	
16	114/06/02~114/06/08	時代華語3_L12；職場華語教學(5)_文化與職場禮儀	
17	114/06/09~114/06/15	期末考/期末評量週(老師得自行調整週次)	
18	114/06/16~114/06/22	教師彈性教學週(原則上不上實體課程，教師得安排教學活動或期末評量等)	
課程培養 關鍵能力	自主學習、社會參與、人文關懷、問題解決、跨領域		
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	邏輯思考 環境安全 綠色能源 永續議題		
修課應 注意事項	學生應具備基礎以上之中文能力		
教科書與 教材	自編教材：簡報、講義、學習單 採用他人教材：教科書		

參考文獻	實用試聽華語、當代中文
學期成績 計算方式	<p>◆出席率： 30.0 % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：20.0 %</p> <p>◆期末評量：20.0 %</p> <p>◆其他〈 〉： %</p>
備 考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>