

淡江大學 113 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	張妤玥 CHANG, YUYUEH
	MANAGEMENT		
開課系級	企管進學班一R	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3學分
	TLCXE1R		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展		
系 (所) 教育目標			
<p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00)</p> <p>B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：70.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：5.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	本課程介紹管理學的基本概念、理論和實務，內容涵蓋管理的四大功能：規劃、組織、領導與控制。透過案例分析、課堂討論和實作練習增進對管理學的理解。
	This course introduces the basic concepts, theories and practices of management, covering the four major functions of management: planning, organization, leadership and control. Enhance students' understanding of management through case analysis, class discussions, and practical exercises.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	瞭解管理學基本概念和主要理論，並理解管理概念於實務的應用。	Understand the basic concepts and main theories of management, and understand the application of management concepts in practice.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	12345678	講述、討論、發表、模擬	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	114/02/17~ 114/02/23	課程介紹	
2	114/02/24~ 114/03/02	工作環境中的管理者與你	
3	114/03/03~ 114/03/09	決策制訂	
4	114/03/10~ 114/03/16	重視多元的工作團隊	
5	114/03/17~ 114/03/23	變革管理	
6	114/03/24~ 114/03/30	規劃和目標設定/策略規劃	
7	114/03/31~ 114/04/06	教學觀摩日	

8	114/04/07~ 114/04/13	期中考	
9	114/04/14~ 114/04/20	組織設計/人力資源管理	
10	114/04/21~ 114/04/27	組織行為	
11	114/04/28~ 114/05/04	以團隊為核心的組織方式/人際及組織溝通	
12	114/05/05~ 114/05/11	激勵	
13	114/05/12~ 114/05/18	領導	
14	114/05/19~ 114/05/25	控制組織活動及作業	
15	114/05/26~ 114/06/01	小組報告(1)	
16	114/06/02~ 114/06/08	小組報告(2)	
17	114/06/09~ 114/06/15	期末考/期末評量週(老師得自行調整週次)	
18	114/06/16~ 114/06/22	教師彈性教學週(原則上不上實體課程, 教師得安排教學活動或期末評量等)	
課程培養 關鍵能力	自主學習、問題解決		
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	永續議題		
修課應 注意事項	<p>1.囿於版權, 本課程不提供教科書簡報於iclass, 請同學自行閱讀或筆記。</p> <p>2.學生採固定座位, 修課同學請第一週務必出席。</p> <p>3.全學期僅接受請假二次(任何假別), 請提供紙本假單。</p> <p>4.除了期中考、期末考、小組報告之外, 本課程另有不定期作業、討論、短影片觀看等, 若為選修者, 請同學確保能投入參與再行修課。</p>		
教科書與 教材	<p>自編教材:學習單</p> <p>採用他人教材:教科書、簡報、影片</p>		
參考文獻			
學期成績 計算方式	<p>◆出席率: 10.0 % ◆平時評量: 15.0 % ◆期中評量: 25.0 %</p> <p>◆期末評量: 25.0 %</p> <p>◆其他〈小組報告〉: 25.0 %</p>		

備考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。