

淡江大學 113 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	周繼文 CHOU, CHI-WEN
	MANAGEMENT		
開課系級	經濟一 B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3學分
	TLYXB1B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00) B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00) C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00) D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：70.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：5.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	學習規劃、組織、領導、控制等管理功能基本概念，並運用所學到的管理技巧完成各項課後作業與課堂討論。課程中亦將簡單研習近來益形重要的社會責任與永續發展等課題。
	We will learn the fundamentals of management such as planning, organization&organizing, leadership and controlling etc. Everybody will try to practice some managing skills we learnt in the course. The topics of social responsibility and sustainable development are more important to our society and environment. We also study some basic concepts.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	了解管理基本概念，增進分析與思考能力	Understand the basic concepces of management and increase analysis&thinking abilities.
2	學習規劃、組織、領導、控制等管理功能基本概念，並運用所學到的管理技巧完成各項課後作業與課堂討論。課程中亦將簡單研習近來益形重要的社會責任與永續發展等課題。	We will learn the fundamentals of management such as planning, organization&organizing, leadership and controlling etc. Everybody will try to practice some managing skills we learnt in the course. The topics of social responsibility and sustainable development are more important to our society and environment. We also study some basic concepts.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
2	認知	ABCD	12345678	講述、討論、發表、實作、體驗	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註

1	114/02/17~ 114/02/23	管理與課程簡介	
2	114/02/24~ 114/03/02	管理環境與組織文化	
3	114/03/03~ 114/03/09	作業討論	
4	114/03/10~ 114/03/16	決策與作業討論	
5	114/03/17~ 114/03/23	規劃與目標設定	
6	114/03/24~ 114/03/30	策略管理	
7	114/03/31~ 114/04/06	組織結構設計	
8	114/04/07~ 114/04/13	群體與團隊、作業討論	
9	114/04/14~ 114/04/20	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	
10	114/04/21~ 114/04/27	作業討論	
11	114/04/28~ 114/05/04	瞭解個體行為	
12	114/05/05~ 114/05/11	人性與激勵	
13	114/05/12~ 114/05/18	溝通、衝突與作業討論	
14	114/05/19~ 114/05/25	領導、作業討論	
15	114/05/26~ 114/06/01	控制、作業討論	
16	114/06/02~ 114/06/08	管理道德與社會責任、作業討論	
17	114/06/09~ 114/06/15	期末考/期末評量週(老師得自行調整週次)	
18	114/06/16~ 114/06/22	教師彈性教學週(原則上不上實體課程，教師得安排教學活動或期末評量等)	
課程培養 關鍵能力		自主學習、問題解決	
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容		邏輯思考	

修課應 注意事項	遵守學校與本課堂相關規定
教科書與 教材	自編教材:教科書 採用他人教材:教科書
參考文獻	
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：10.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。