

淡江大學 113 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	行政法	授課 教師	吳瑛珠 YING-CHU WU
	ADMINISTRATIVE LAW		
開課系級	公行三 B	開課 資料	實體課程 必修 下學期 3學分
	TLPXB3B		
課程與SDGs 關聯性	SDG16 和平正義與有力的制度		
系（ 所 ） 教 育 目 標			
一、發展多元視野，培養具備公益、民主與倫理理念的公民特質。 二、培育兼具理論與實務知識的專業行政管理及政策分析人才。 三、強化法律與政策的整合分析能力。 四、養成擁有公、私部門與非營利部門跨域合作的知識與能力。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 民主政治與公民生活。(比重：5.00) B. 公共議題整合與管理。(比重：10.00) C. 政策方案規劃與制定。(比重：5.00) D. 問題分析與解決。(比重：30.00) E. 行政互動與溝通。(比重：5.00) F. 政策與行政績效評估。(比重：5.00) G. 法規制定與政策執行。(比重：10.00) H. 法律專業知識與應用。(比重：30.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：15.00) 2. 資訊運用。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：5.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	行政法體系性區分「行政與行政法」、「行政組織法」、「行政作用法」及「行政救濟法」等四大單元。本課程重點在行政組織與行政作用法的兩大部分。行政與行政法之簡介，目的在於理解行政法法源、行政法上的重要原則以及公私法區別之實益，並簡述目前行政訴訟審級制度；接著討論行政組織之基本單位與內部關係，並討論公務員之權力與義務及責任。
	It will discuss the basic units and internal relations of administrative organizations. The power and duties and responsibilities of civil servants will be discussed.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	希冀能對於行政法體系與原則的梗概認知，以利日後實務從事與操作。	In order to go to practice, wish students can understand the source of administrative law, the important principles of administrative law.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	講述、討論	測驗

授課進度表

週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)	備註
1	114/02/17~ 114/02/23	前學期的複習	
2	114/02/24~ 114/03/02	行政行為形式、行政處分之概念	
3	114/03/03~ 114/03/09	行政處分之種類、作成	
4	114/03/10~ 114/03/16	行政處分之附款	
5	114/03/17~ 114/03/23	行政處分效力	
6	114/03/24~ 114/03/30	行政處分的瑕疵與廢棄	
7	114/03/31~ 114/04/06	教學行政觀摩	

8	114/04/07~ 114/04/13	行政處分實例討論	
9	114/04/14~ 114/04/20	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	
10	114/04/21~ 114/04/27	行政契約的概念及種類	
11	114/04/28~ 114/05/04	行政契約的概念及種類	
12	114/05/05~ 114/05/11	行政契約之合法性及瑕疵效果	
13	114/05/12~ 114/05/18	正當行政程序理念及行政程序法之適用	
14	114/05/19~ 114/05/25	重要之行政程序行為	
15	114/05/26~ 114/06/01	行政罰概要	
16	114/06/02~ 114/06/08	行政執行法概要	
17	114/06/09~ 114/06/15	期末考/期末評量週(老師得自行調整週次)	
18	114/06/16~ 114/06/22	教師彈性教學週(原則上不上實體課程，教師得安排教學活動或期末評量等)	
課程培養 關鍵能力		人文關懷	
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容		邏輯思考	
修課應 注意事項			
教科書與 教材		自編教材:講義	
參考文獻		李震山，行政法導論，11版，三民書局，2019年09月。 李建良，行政法基本十講，9版，元照出版，2019年9月。 李惠宗，行政法要義，7版，元照出版，2016年9月。 吳庚、盛子龍，行政法之理論與實用，15版，三民書局，2017年9月。 吳志光，行政法，9版，新學林出版，2019年3月。 林錫堯，行政法要義，4版，元照出版，2016年9月。 翁岳生(編)，行政法(上)(下)，4版，元照出版，2020年07月。 陳敏，行政法總論，9版，新學林出版，2016年9月。 黃俊杰，行政法，5版，三民書局，2019年3月。 林明鏘，行政法講義，5版，新學林出版，2019年9月。 莊國榮，行政法，元照出版，2019年9月。	

學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：40.0 % ◆期末評量：50.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。