

淡江大學 113 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	企業實習	授課 教師	蔡瑞敏 JUI-MIN TSAI
	APPRENTICE PROGRAM		
開課系級	英文四 P	開課 資料	實體課程 選修 下學期 2學分
	TFLXB4P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展		
系（所）教育目標			
一、使命（Mission）-培養英文語言、文學及文化、生態、英語教學等多元研究的專才。 二、願景（Vision）-秉持英文系為國內英語教學及文學研究的優良傳統，將此傳統發揚光大，成為教學與研究並重之科系。 三、價值（Value）-英文全方位的學習，語言與文學並重，實用與理論兼顧。 四、策略（Strategies）- 1. 密集訓練聽、說、讀、寫、譯五技。 2. 加強英文學習的資訊化及國際化。 3. 提昇大三出國留學計畫的質與量。 4. 實施英語能力檢測，提高學生就業競爭力。 5. 加強與國外著名大學的視訊教學。 6. 發展英美文學、文化研究、生態文學以及英語教學研究方面的特色及學術研究國際化。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 強化學生英語聽、說、讀、寫、譯五技能力。(比重：15.00) B. 培養學生批判思考能力。(比重：25.00) C. 加強職場英文能力。(比重：30.00) D. 培養語言學與英語教學之專業能力。(比重：20.00) E. 培養英美與西洋文學、文化和歷史脈絡鑑賞能力。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：10.00) 2. 資訊運用。(比重：10.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00)			

4. 品德倫理。(比重：30.00)					
5. 獨立思考。(比重：10.00)					
6. 樂活健康。(比重：10.00)					
7. 團隊合作。(比重：10.00)					
8. 美學涵養。(比重：10.00)					
課程簡介		本企業實習課程為「非全職全時」實習課程，旨在為英文系學生提供實際工作經驗，透過在企業或相關機構的兼職實習機會，探索未來職場發展潛力及可能性，以幫助同學增強職場競爭力，提升職業素養。			
		The internship program aims to provide English department students with practical work experience. Through internships at companies or related organizations, students will have the opportunity to apply professional skills, enhance their workplace competitiveness, and improve their professional qualities.			
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知（Cognitive）」、「情意（Affective）」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)			教學目標(英文)	
1	本企業實習課程為「非全職全時」實習課程，旨在為英文系學生提供實際工作經驗，透過在企業或相關機構的兼職實習機會，探索未來職場發展潛力及可能性，以幫助同學增強職場競爭力，提升職業素養。			This course aims to help students enhance workplace skills such as communication, teamwork, and time management. Through internships, students will have the opportunity to refine their professional skills in a real work environment, explore future career paths, and achieve personal growth and professional development.	
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述、討論、實作	實作、報告(含口頭、書面)
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註
1	114/02/17~ 114/02/23	課程概述、實習機構介紹			
2	114/02/24~ 114/03/02	實習機構選擇與申請流程、實習前的自我評估與準備			

3	114/03/03~ 114/03/09	實習中的挑戰與解決方案	
4	114/03/10~ 114/03/16	企業實習實作	
5	114/03/17~ 114/03/23	企業實習實作	
6	114/03/24~ 114/03/30	企業實習實作	
7	114/03/31~ 114/04/06	企業實習實作	
8	114/04/07~ 114/04/13	企業實習實作	
9	114/04/14~ 114/04/20	期中考/期中評量週(老師得自行調整週次)	
10	114/04/21~ 114/04/27	企業實習實作	
11	114/04/28~ 114/05/04	企業實習實作	
12	114/05/05~ 114/05/11	企業實習實作	
13	114/05/12~ 114/05/18	企業實習實作	
14	114/05/19~ 114/05/25	企業實習實作	
15	114/05/26~ 114/06/01	畢業考/畢業評量週(老師得自行調整週次)	
16	114/06/02~ 114/06/08		
17	114/06/09~ 114/06/15		
18	114/06/16~ 114/06/22		
課程培養 關鍵能力		自主學習	
跨領域課程		授課教師專業領域教學內容以外，融入其他學科或邀請非此課程領域之專家學者進行知識(教學)分享	
特色教學 課程		專案實作課程	
課程 教授內容		Professional develop	
修課應 注意事項		Students participating in the internship must adhere to the job requirements and regulations. Leaving the internship early or being absent from work without a valid reason will result in failing the course.	

教科書與教材	自編教材:簡報 採用他人教材:簡報
參考文獻	
學期成績 計算方式	◆出席率： 80.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：10.0 % ◆期末評量：10.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。