

淡江大學 113 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	圖書館學統計	授課 教師	張嘉玲 CHIA-LING CHANG
	STATISTICS FOR LIBRARY SCIENCE		
開課系級	資圖一 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TABXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG10 減少不平等		
系 (所) 教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：5.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：40.00)</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：5.00)</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：30.00)</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：5.00)</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00)</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：10.00)</p>			

課程簡介	本課程教授圖書館學的基礎統計，包含敘述統計、機率、估計、假設檢定、卡方檢定、變異數分析與回歸分析
	This course teaches basic statistics in library science, including narrative statistics, probability, estimation, hypothesis testing, chi-square test, analysis of variance and regression analysis.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	具有圖書館學統計的基本能力	have the capability of the basic statistical methods
2	明白統計的應用	understand the application of the statistics
3	增強同學使用統計工具	enhance the using of tools

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	12345	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)
2	認知	DEFGH	2345678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、實作
3	技能	CDEF	1234568	講述、討論、實作	測驗、討論(含課堂、線上)、實作

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	114/02/17~ 114/02/23	Ch1 緒論 1	期中考範圍：1、2、5
2	114/02/24~ 114/03/02	Ch1 緒論 2	
3	114/03/03~ 114/03/09	C2 資料的表示方式 1	
4	114/03/10~ 114/03/16	Ch2 資料的表示方式 2	作業1(完成習題1、2章)

5	114/03/17~ 114/03/23	Ch5 連續型機率分配 1	
6	114/03/24~ 114/03/30	Ch5 連續型機率分配 2	作業2(完成習題第5章)
7	114/03/31~ 114/04/06	教學行政觀摩日	
8	114/04/07~ 114/04/13	總復習	
9	114/04/14~ 114/04/20	期中考	限在原教室上機考
10	114/04/21~ 114/04/27	Ch6 抽樣方法	
11	114/04/28~ 114/05/04	Ch8 假設檢定 1	
12	114/05/05~ 114/05/11	Ch8 假設檢定 2	作業3(完成習題第6章)
13	114/05/12~ 114/05/18	Ch10 類別資料分析 1	作業4(完成習題第8章)
14	114/05/19~ 114/05/25	Ch10 類別資料分析 2	作業5(完成習題第10章)
15	114/05/26~ 114/06/01	總復習 1	
16	114/06/02~ 114/06/08	期末考	限在原教室上機考
17	114/06/09~ 114/06/15	進階教學與成績確認	成績確認
18	114/06/16~ 114/06/22	教師彈性教學週(原則上不上實體課程, 教師得安排教學活動或期末評量等)	線上異步學習
課程培養 關鍵能力	資訊科技、人文關懷、問題解決		
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	邏輯思考		

<p>修課應 注意事項</p>	<p>1.作業共5次，共占20% 2.期中考考試占30% 3.期末考試占30% 3.出席率占20%</p> <p>4.期中考考試在第9週；期末考試在第16週。 5.期中、期末考試從作業出題，但數字和文字描述不同。 6.第17週確認成績，若當週沒向老師反應視為默認整學期成績。</p> <p>作業規定： 1. 期中考以前，必須完成指定的2項作業，超過時間拒收且計為零分。 2. 期中考後至期末考當週，必須完成指定的3項作業，超過時間拒收且計為零分。</p> <p>扣分規定： 遲到：30分以後算遲到，遲到1次扣整學期成績0.5分； 曠課：40分以後算曠課，曠課1次扣整學期成績1分。 蹺課：點名後蹺課，經老師查核，每節課扣整學期成績10分。 缺課總時數達該科全學期授課時數三分之一，也就是曠課6次以上，依校規第三十八條，學期成績以零分計算。 學生經核准請假而缺席者為缺課，請假1次扣出席分數0.5分，請假需有證明，且要在二週內請完假，逾期不予補請。 上述依同學狀況，主動與老師討論。</p>
<p>教科書與 教材</p>	<p>採用他人教材:教科書、講義</p>
<p>參考文獻</p>	
<p>學期成績 計算方式</p>	<p>◆出席率： 10.0 % ◆平時評量： % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈5次作業〉：30.0 %</p>
<p>備考</p>	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>