

淡江大學 113 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人力資源管理	授課 教師	李雅婷 LEE, YA-TING
	HUMAN RESOURCES MANAGEMENT		
開課系級	風保二P	開課 資料	以實整虛課程 選修 單學期 2學分
	TLOXB2P		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（所）教育目標			
<p>一、充實風險管理與保險專業知識，強化學生專業技能。</p> <p>二、重視產學合作互動，結合理論與實務運用。</p> <p>三、鼓勵專業證照考試，提升學生就業競爭能力。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具有一般商管專業知識能力。(比重：10.00)</p> <p>B. 具有辨識保險商品能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 具有核保理賠及行銷能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具有保險投資理財規劃能力。(比重：20.00)</p> <p>E. 具有風險管理與保險經營管理能力。(比重：20.00)</p> <p>F. 具有職業倫理及團隊合作精神。(比重：30.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：10.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：20.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：15.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	介紹人力資源管理一系列流程，包括找人、用人、留人。並輔以相關課題探討，包括：勞資關係、勞動法規、職場健康管理、人資科技的發展與應用等，希冀對人資有全觀性的瞭解。
	Introduce a series of human resource management processes, including finding, employing, and retaining people. It is supplemented by discussions on related topics, including: labor relations, labor regulations, workplace health management, the development and application of human resources technology, etc., hoping to have a comprehensive understanding of human resources.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	讓學習者理解人力資源之整體制度，包括人力招募與遴選、人才培育與發展、薪酬管理與福利等。另外也探討一些特殊議題，包括職場倫理、勞資關係、人力派遣等。	Let learners understand the overall system of human resources, including manpower recruitment and selection, talent cultivation and development, salary management and benefits. In addition, some special topics are discussed, including workplace ethics, labor relations, and manpower dispatching.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEF	12345678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註 (採數位教學之週次，請填「線上非同步教學」)
1	113/09/09~ 113/09/15	課程介紹；人力資源角色	
2	113/09/16~ 113/09/22	人力資源規劃	
3	113/09/23~ 113/09/29	工作設計與分析	線上非同步教學
4	113/09/30~ 113/10/06	招募甄選與面談	
5	113/10/07~ 113/10/13	企業文化與員工引導	

6	113/10/14~ 113/10/20	訓練計畫與模式	
7	113/10/21~ 113/10/27	員工訓練與發展	線上非同步教學
8	113/10/28~ 113/11/03	期中考	
9	113/11/04~ 113/11/10	績效評估與管理	
10	113/11/11~ 113/11/17	薪資設計	
11	113/11/18~ 113/11/24	薪酬管理	線上非同步教學
12	113/11/25~ 113/12/01	獎酬與福利設計	
13	113/12/02~ 113/12/08	激勵：從觀念到應用	線上非同步教學
14	113/12/09~ 113/12/15	群體行為與領導	
15	113/12/16~ 113/12/22	人力資源管理新趨勢與勞工法令	
16	113/12/23~ 113/12/29	期末考	
17	113/12/30~ 114/01/05	國定假日	
18	114/01/06~ 114/01/12	教師彈性教學週(原則上不上實體課程，教師得安排教學活動或期末評量等)	非同步教學
課程培養 關鍵能力	自主學習、人文關懷、問題解決		
跨領域課程	STEAM課程(S科學、T科技、E工程、M數學，融入A人文藝術領域)		
特色教學 課程	以實整虛		
課程 教授內容	性別平等教育 邏輯思考		
修課應 注意事項			
教科書與 教材	採用他人教材:教科書 教材說明: 人力資源管理, 4e, 全華圖書, 羅彥棻、許旭緯編著。		
參考文獻			

<p>學期成績 計算方式</p>	<p>◆出席率：            %   ◆平時評量：20.0 %   ◆期中評量：35.0 % ◆期末評量：35.0 % ◆其他〈線上學習〉：10.0 %</p>
<p>備 考</p>	<p>1. 「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>2. 依「專科以上學校遠距教學實施辦法」第2條規定：「本辦法所稱遠距教學課程，指每一科目授課時數二分之一以上以遠距教學方式進行」。</p> <p>3. 依「淡江大學數位教學施行規則」第3條第2項，本校遠距教學課程須為「於本校遠距教學平台或同步視訊系統進行數位教學之課程。授課時數包含課程講授、師生互動討論、測驗及其他學習活動之時數」。</p> <p>4. 如有課程臨時異動(含遠距教學、以實整虛課程之上課時間及教室異動)，請依規定向教務處提出申請。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>