

淡江大學 112 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	運輸事業管理	授課 教師	陶冶中 TAO CHI-CHUNG
	BUSINESS ADMINISTRATION IN TRANSPORTATION		
開課系級	運管三A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TLTXB3A		
課程與SDGs 關聯性	SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG9 產業創新與基礎設施 SDG12 負責任的消費與生產 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
一、通曉運輸專業知識。 二、熟悉運輸實務基本操作。 三、善於口語表達與分組合作。 四、掌握系統分析基本技能。 五、重視運輸專業倫理。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備運輸管理基礎知識。(比重：30.00) B. 熟悉實務導向之專業技能。(比重：35.00) C. 具備口語表達與分組合作能力。(比重：25.00) D. 具備系統分析基礎能力。(比重：5.00) E. 培養運輸倫理、人文關懷與國際視野。(比重：5.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：10.00) 2. 資訊運用。(比重：20.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：20.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：20.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	此課程目的在於了解企業管理之原理與應用趨勢並模擬公司之經營過程，除了介紹管理學基本內容(規劃、組織、領導、控制)之外，還介紹如何應用於企業活動(生產管理、行銷管理、研發管理、財務管理、人力資源管理)，並以分組方式模擬公司創業與經營，進行創業營運計畫書之簡報。若全程以英文進行簡報者，則可獲加分獎勵。
	The purpose of this course is to make students understand principles of management and its applications to business administrations and simulate how to run a company. Except fundamentals of management including planning, organizing, leading and controlling, business activities including production, R&D, marketing, financial and human resources management are introduced. In the final examination team works are encouraged to simulate how to run a company business by presenting a successful business plan. Presentations in English may obtain higher scores.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	學生能夠了解管理學基本概念	Students can understand fundamentals of management including planning, organizing, leading and controlling
2	學生能夠了解企業活動包括：生產、行銷、研發、財務、人力資源	Students can understand business activities including production, marketing, R&D, financial and human resources management application services supported by these key elements of
3	學生能夠以分組方式模擬公司經營，撰寫創業營運計畫書	Students can simulate how to run a company by proposing a business plan in teamwork.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AB	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
2	認知	DE	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
3	技能	CD	12345678	講述、討論、發表	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	113/02/19~ 113/02/25	課程介紹：個案分析撰寫、創業計劃書大綱、成績評分方式	
2	113/02/26~ 113/03/03	企業基本概論	
3	113/03/04~ 113/03/10	管理學基本原理：規劃、組織、領導、控制	
4	113/03/11~ 113/03/17	策略規劃	
5	113/03/18~ 113/03/24	管理決策工具	
6	113/03/25~ 113/03/31	企業活動：技術研發管理 I	
7	113/04/01~ 113/04/07	企業活動：技術研發管理 II	
8	113/04/08~ 113/04/14	企業活動：行銷管理 I	
9	113/04/15~ 113/04/21	期中考試週	
10	113/04/22~ 113/04/28	企業活動：行銷管理 II	
11	113/04/29~ 113/05/05	企業活動：人力資源管理 I	
12	113/05/06~ 113/05/12	企業活動：人力資源管理 II	
13	113/05/13~ 113/05/19	企業活動：財務管理 I	
14	113/05/20~ 113/05/26	企業活動：財務管理 II	
15	113/05/27~ 113/06/02	創業募資入門	
16	113/06/03~ 113/06/09	模擬公司創業分組報告	
17	113/06/10~ 113/06/16	期末考試週(本學期期末考試日期為:113/6/11-113/6/17)	
18	113/06/17~ 113/06/23	業師專題演講	
課程培養 關鍵能力	自主學習、國際移動、資訊科技、社會參與、人文關懷、問題解決、跨領域		
跨領域課程			
特色教學 課程			

課程 教授內容	邏輯思考 綠色能源 A I 應用 永續議題
修課應 注意事項	1.本課程期待同學以積極態度參與學習，課程內容有連慣性，缺席可能造成學習效果不佳之後果，若因事缺席，須向授課教師請假。 2.期末考是以Power Point進行簡報，若以英文全程簡報者，可獲加分獎勵。 3.分組報告至多5人一組。
教科書與 教材	自編教材：簡報、講義
參考文獻	林建煌，企業概論，3版，華泰書局，2015。
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：10.0 % ◆期末評量：60.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。