

淡江大學 112 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文應用作文	授課 教師	陳瑋靜 CHEN, WEI-CHING
	FRENCH CORRESPONDENCE AND COMPOSITION		
開課系級	法文四 B	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分 (中文/法文)
	TFFXB4B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG10 減少不平等		
系 (所) 教育目標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 具備法語聽、說、讀、寫、譯之基礎語言能力。(比重：30.00) B. 具備法語國家政經時事及文化的廣泛知識。(比重：5.00) C. 具備深入法語國家歷史文化與文學的專業知識與內涵的能力。(比重：5.00) D. 具備自行閱讀各類型法語文本等其他課外讀物的能力。(比重：15.00) E. 正確使用工具書以便自備法語自學的能力。(比重：20.00) F. 具備資料蒐集、書面及口頭報告的能力。(比重：15.00) G. 具求知及好奇心，認真學習法語地區的人文素養。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：20.00) 2. 資訊運用。(比重：5.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：25.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：10.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	撰寫各種情景的法文書信、專業主題寫作、小論文練習。
	Writing French letters in various situations, writing on professional topics, and practicing short essays.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	撰寫各種情景的法文書信、專業主題寫作、小論文練習。	Writing French letters in various situations, writing on professional topics, and practicing short essays.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGF	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	113/02/19~ 113/02/25	Recherche d'emploi : CV	
2	113/02/26~ 113/03/03	和平紀念日	
3	113/03/04~ 113/03/10	Recherche d'emploi : lettre de motivation	
4	113/03/11~ 113/03/17	Recherche d'emploi: annonce de recrutement	
5	113/03/18~ 113/03/24	Recherche d'emploi: entretien d'embauche	
6	113/03/25~ 113/03/31	Commande en ligne: lettre et bon de commande	
7	113/04/01~ 113/04/07	Présentation de l'entreprise	

8	113/04/08~ 113/04/14	Carte mentale: créer votre produit ou service	
9	113/04/15~ 113/04/21	期中考試週	
10	113/04/22~ 113/04/28	Simulation: entretien d'embauche (1)	
11	113/04/29~ 113/05/05	Simulation: entretien d'embauche (2)	
12	113/05/06~ 113/05/12	Dépliant du produit ou du service (1)	
13	113/05/13~ 113/05/19	Dépliant du produit ou du service (2)	
14	113/05/20~ 113/05/26	Révision: présentation orale	
15	113/05/27~ 113/06/02	畢業考試週	
16	113/06/03~ 113/06/09		
17	113/06/10~ 113/06/16		
18	113/06/17~ 113/06/23		
課程培養 關鍵能力	自主學習、資訊科技、人文關懷、問題解決		
跨領域課程	外語教學		
特色教學 課程	專案實作課程 專題/問題導向(PBL)課程		
課程 教授內容	邏輯思考		
修課應 注意事項	不遲到、不早退、依照時間繳交作業。		
教科書與 教材	自編教材:講義 採用他人教材:講義 教材說明: -Expression écrite, niveau 2, 3 et 4, Clé International - L'expression française écrite et orale, PUG - Delf B1, 200 activités, clé international - Delf B2, 200 activités, clé international - Chemin d'écriture - Aleter Ego B1, B2 - Echo B1, B2 - Réussir le Delf B1, B2. Julien Portier (2018), Cours de Rédaction, 北京: 外研社。		
參考文獻	-Expression écrite, niveau 2, 3 et 4, Clé International - L'expression française écrite et orale, PUG - Delf B1, 200 activités, clé international - Delf B2, 200 activités, clé international - Chemin d'écriture - Aleter Ego B1, B2 - Echo B1, B2 - Réussir le Delf B1, B2.		

學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。