

淡江大學 112 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	法文應用作文	授課 教師	陳瑋靜 CHEN, WEI-CHING
	FRENCH CORRESPONDENCE AND COMPOSITION		
開課系級	法文四 A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分 (中文/法文)
	TFFXB4A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG10 減少不平等		
系 (所) 教育目標			
積極培育學生法語聽、說、讀、寫、譯的良好語言能力；並透過法國文化、文學、藝術及其它實用課程，開拓學生跨領域視野；培育具有法國語文專業、人文素養、國際視野之複合型、多專長的人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具備法語聽、說、讀、寫、譯之基礎語言能力。(比重：30.00)</p> <p>B. 具備法語國家政經時事及文化的廣泛知識。(比重：5.00)</p> <p>C. 具備深入法語國家歷史文化與文學的專業知識與內涵的能力。(比重：5.00)</p> <p>D. 具備自行閱讀各類型法語文本等其他課外讀物的能力。(比重：15.00)</p> <p>E. 正確使用工具書以便自備法語自學的能力。(比重：20.00)</p> <p>F. 具備資料蒐集、書面及口頭報告的能力。(比重：15.00)</p> <p>G. 具求知及好奇心，認真學習法語地區的人文素養。(比重：10.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：5.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：20.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：25.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	撰寫各種情景的法文書信、專業主題寫作、小論文練習。
	Writing French letters in various situations, writing on professional topics, and practicing short essays.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知 (Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意 (Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能 (Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	撰寫各種情景的法文書信、專業主題寫作、小論文練習。	Writing French letters in various situations, writing on professional topics, and practicing short essays.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGF	12345678	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	113/02/19~ 113/02/25	Recherche d'emploi : CV	
2	113/02/26~ 113/03/03	Recherche d'emploi : lettre de motivation	
3	113/03/04~ 113/03/10	Recherche d'emploi: annonce de recrutement	
4	113/03/11~ 113/03/17	Recherche d'emploi: entretien d'embauche	
5	113/03/18~ 113/03/24	Commande en ligne: lettre et bon de commande	
6	113/03/25~ 113/03/31	Présentation de l'entreprise	
7	113/04/01~ 113/04/07	Carte mentale: créer votre produit ou service (1)	

8	113/04/08~ 113/04/14	Carte mentale: créer votre produit ou service (2)	
9	113/04/15~ 113/04/21	期中考試週	
10	113/04/22~ 113/04/28	Simulation: entretien d'embauche (1)	
11	113/04/29~ 113/05/05	Simulation: entretien d'embauche (2)	
12	113/05/06~ 113/05/12	Dépliant du produit ou du service (1)	
13	113/05/13~ 113/05/19	Dépliant du produit ou du service (2)	
14	113/05/20~ 113/05/26	Révision: présentation orale	
15	113/05/27~ 113/06/02	畢業考試週	
16	113/06/03~ 113/06/09		
17	113/06/10~ 113/06/16		
18	113/06/17~ 113/06/23		
課程培養 關鍵能力	自主學習、資訊科技、人文關懷、問題解決		
跨領域課程	外語教學		
特色教學 課程	專案實作課程 專題/問題導向(PBL)課程		
課程 教授內容	邏輯思考		
修課應 注意事項	不遲到、不早退、依照時間繳交作業。		
教科書與 教材	自編教材:講義 採用他人教材:講義 教材說明: -Expression écrite, niveau 2, 3 et 4, Clé International - L'expression française écrite et orale, PUG - Delf B1, 200 activités, clé international - Delf B2, 200 activités, clé international - Chemin d'écriture - Aleter Ego B1, B2 - Echo B1, B2 - Réussir le Delf B1, B2. Julien Portier (2018), Cours de Rédaction, 北京: 外研社。		
參考文獻	-Expression écrite, niveau 2, 3 et 4, Clé International - L'expression française écrite et orale, PUG - Delf B1, 200 activités, clé international - Delf B2, 200 activités, clé international - Chemin d'écriture - Aleter Ego B1, B2 - Echo B1, B2 - Réussir le Delf B1, B2. Julien Portier (2018), Cours de Rédaction, 北京: 外研社。		

學期成績 計算方式	◆出席率： 20.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：30.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。