

淡江大學 112 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	陳曉鈴 CHEN, HSIAO-LING
	MANAGEMENT		
開課系級	風保一 A	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3學分
	TLOXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00)</p> <p>B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：70.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：5.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：30.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：30.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	本課程以管理四大功能「規劃」、「組織」、「領導」、「控制」為課程核心來介紹管理學相關理論與應用。並輔以案例應用的介紹，使學生了解並探討管理者所面臨的內外環境與社會責任下，管理規劃上所需要了解的相關知識。
	This course introduces management theories with the four major functions of management: "planning", "organizing", "leadership" and "control" as the core of the course. With the introduction of case applications, students can understand and explore the internal and external environmental and social responsibilities faced by managers.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能 (Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	了解管理的學理概念與知識	Understand the theoretical concepts and knowledge of management
2	透過案例應用了解管理理論的實務運用	Understand the practical application of management theory through case application
3	應用所學管理概念與知識幫助他人	Apply management concepts and knowledge to help others

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AD	1235	講述、討論	測驗、作業、討論(含課堂、線上)
2	技能	C	678	講述、討論	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)
3	情意	B	4	講述、討論	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/09/11~ 112/09/17	課程介紹	
2	112/09/18~ 112/09/24	管理今日的世界	

3	112/09/25~ 112/10/01	管理者即決策者	
4	112/10/02~ 112/10/08	重要的管理議題	
5	112/10/09~ 112/10/15	規劃_管理環境	小組報告1
6	112/10/16~ 112/10/22	規劃_管理變革與創新	小組報告2
7	112/10/23~ 112/10/29	規劃_規劃與目標設定	小組報告3
8	112/10/30~ 112/11/05	組織_組織的結構化與設計	小組報告4
9	112/11/06~ 112/11/12	期中考試週	
10	112/11/13~ 112/11/19	組織_管理人力資源與多元化	小組報告5
11	112/11/20~ 112/11/26	組織_管理工作群體與工作團隊	小組報告6
12	112/11/27~ 112/12/03	領導_瞭解個體行為	小組報告7
13	112/12/04~ 112/12/10	領導_激勵與獎勵員工	小組報告8
14	112/12/11~ 112/12/17	領導_理解領導	小組報告9
15	112/12/18~ 112/12/24	領導_管理組織溝通與人際溝通	小組報告10
16	112/12/25~ 112/12/31	控制_控制工作與組織程序	
17	113/01/01~ 113/01/07	期末考試週	
18	113/01/08~ 113/01/14	永續議題(SDGs)【教師彈性教學週(應安排學習活動如補救教學、專題學習或者其他教學內容,不得放假)】	
課程培養 關鍵能力			
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容	邏輯思考 永續議題		
修課應 注意事項	1.平時評量包含課堂表現與iClass指派作業(作業不接受遲繳)。 2.小組口頭報告,全班均分成10組。(章末案例或自選個案) 3.請假請附假單。		

教科書與教材	採用他人教材:教科書 教材說明: 1. 洪緯典編譯, 2021(原著Robbins, Coulter, and DeCenzo), 現代管理學, 11版, 台北:華泰 (ISBN:9789860674415) 2. 洪緯典編譯, 余坤東/管理學 (Robbins/Management 14e) /14版, 2020 ISBN:9789869781527
參考文獻	
學期成績計算方式	◆出席率: 10.0 % ◆平時評量:15.0 % ◆期中評量:30.0 % ◆期末評量:30.0 % ◆其他〈小組口頭簡報〉:15.0 %
備考	「教學計畫表管理系統」網址: https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。