

淡江大學 112 學年度第 1 學期課程教學計畫表

課程名稱	人文學文獻	授課 教師	林怡君 YI-CHUN LIN
	HUMANITIES LITERATURE		
開課系級	資圖二B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 2學分
	TABXB2B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系（所）教育目標			
培養圖書館及相關產業資訊服務之實務工作人才。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 認識圖書資訊學原理並掌握其發展趨勢之能力。(比重：5.00)</p> <p>B. 具備各類型資訊資源之發展、組織、典藏及整合之專業能力。(比重：30.00)</p> <p>C. 認識資訊科技及系統原理與其應用之能力。(比重：10.00)</p> <p>D. 具備資訊服務所需之溝通與協調能力。(比重：30.00)</p> <p>E. 具備各類型圖書館及資訊服務機構之管理能力。(比重：5.00)</p> <p>F. 具備電子文件及檔案管理之專業能力。(比重：10.00)</p> <p>G. 具備圖書館事業與傳統出版之整合能力。(比重：5.00)</p> <p>H. 具備圖書館事業與數位內容產業之整合能力。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：30.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：5.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：10.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：10.00)</p>			

課程簡介	本課程主要使學生瞭解人文學領域，包含其下各學門主題之意義、內涵、研究範疇及相關文獻資源等，培養學生對於人文學各學科領域之認知與涵養，增進與強化人文學文獻資源的掌握與運用能力，以作為未來參考服務之專業知能基礎，並為日後有志於進一步研究人文學領域的同學奠定研究基礎能力。
	This course aims at developing student's understanding of disciplines in the humanities and the reference literature used in these disciplines. Students will enhance their ability to master and apply the humanities resources. In order to build a basis for the knowledge and future competency in reference and user services, and to lay the foundation for aspiring continue studying abilities.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	培養人文學各學科領域之認知與涵養	Students will learn the different disciplines of the humanities
2	增進與強化人文學文獻資源之掌握與運用能力	Students will enhance their ability to master and apply the humanities resources.
3	瞭解圖書館如何支援人文學領域研究	Students will understand how libraries support the research in the humanities disciplines.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDFH	12345678	講述、討論	測驗、作業、實作、報告(含口頭、書面)
2	技能	ABCDFH	1235678	講述、討論、實作	測驗、作業、實作、報告(含口頭、書面)
3	認知	ABCDEFGH	1235678	講述、討論	測驗、作業、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/09/11~112/09/17	課程介紹	含學期分組
2	112/09/18~112/09/24	人文學綜述	
3	112/09/25~112/10/01	EndNote基本操作與練習	

4	112/10/02~ 112/10/08	演講邀請 (日期暫定)	NTU Press
5	112/10/09~ 112/10/15	國慶日放假	
6	112/10/16~ 112/10/22	人文學一般性文獻資源	
7	112/10/23~ 112/10/29	文學及相關文獻資源	
8	112/10/30~ 112/11/05	期中分組報告	
9	112/11/06~ 112/11/12	期中分組報告	
10	112/11/13~ 112/11/19	文學及相關文獻資源	
11	112/11/20~ 112/11/26	哲學及相關文獻資源	
12	112/11/27~ 112/12/03	歷史及相關文獻資源	
13	112/12/04~ 112/12/10	宗教、語言、藝術等文獻資源	
14	112/12/11~ 112/12/17	數位人文	
15	112/12/18~ 112/12/24	期末報告	
16	112/12/25~ 112/12/31	期末報告	
17	113/01/01~ 113/01/07	期末考試週	
18	113/01/08~ 113/01/14	期末報告	
課程培養 關鍵能力			
跨領域課程			
特色教學 課程			
課程 教授內容		人文學主題內涵及文獻資源運用	
修課應 注意事項		1.本課程期中/期末報告將於第一週上課確立本學期分組名單及組別，如當日不克出席，請事先與同學協商分組事宜。當日未分到組別之同學，將合併為同組。 2.所有報告、作業及練習，如未準時繳交或缺交者，以零分計。 3.依實際情況調整授課進度與內容	

教科書與教材	自編教材:簡報、學習單
參考文獻	
學期成績計算方式	<p>◆出席率： 5.0 %   ◆平時評量：25.0 %   ◆期中評量：25.0 %</p> <p>◆期末評量：30.0 %</p> <p>◆其他〈上機測驗、心得作業〉：15.0 %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：<a href="https://info.ais.tku.edu.tw/csp">https://info.ais.tku.edu.tw/csp</a> 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p><b>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</b></p>