

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	進階華語寫作 (一)	授課 教師	劉若婕 LIU, RUO-CHIEH
	ADVANCED CHINESE WRITING(I)		
開課系級	華語文課程班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 2學分
	ZAACW1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG12 負責任的消費與生產		
系 (所) 教育目標			
<p>一、溝通。</p> <p>二、文化。</p> <p>三、多元。</p> <p>四、辨思。</p> <p>五、社群。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 具有基本華語溝通能力。(比重：20.00)</p> <p>B. 對中國文化有基本認識。(比重：20.00)</p> <p>C. 具有多元應用的能力。(比重：20.00)</p> <p>D. 具有語言與文化的思辨與比較能力。(比重：20.00)</p> <p>E. 具有融入所在社群的能力。(比重：20.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：20.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：20.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：10.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：10.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：20.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：10.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	<p>1. 本課程以指定教材之主題為軸，帶領學習者使用教授之語法組織句式、段落，再到完整篇章，進行以寫作為重心的華語訓練。</p> <p>2. 本課程涵蓋課前預習，課堂中教學、分組討論和操練，以及課後寫作作業，藉此提高學生華語寫作的質與量。</p>
	<p>1. This course focuses on guiding learners to compose writings in forms of sentences, paragraphs and eventually complete essays based on the given grammar and topics from the designated textbook.</p> <p>2. Students are expected to preview prior to each class, participate in group discussion and practices during class, as well as completing writing assignments so as to improve the quality and quantity of their Mandarin writing.</p>

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	<p>1. 能使用指定語法組成句式。</p> <p>2. 能組織出複雜句或段落來表達看法。</p> <p>3. 能以記敘文、論說文、日記和書信等文體，以時代華語二教材選定之主題為主軸完成篇章寫作。</p>	<p>1. Able to make full sentences using the given grammar.</p> <p>2. Able to write complex sentences and paragraphs to express one's own opinions.</p> <p>3. Able to compose a diary, a letter, essays in narrative/expository forms, etc based on the given themes in Modern Chinese textbook.</p>

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDE	12345678	講述、討論、發表、實作	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/02/13~ 112/02/19	課程簡介；第九課 「你怕考試嗎？」	
2	112/02/20~ 112/02/26	第九課 「你怕考試嗎？」	
3	112/02/27~ 112/03/05	第十課 「下課後一起去健身吧!」 二二八和平紀念日—2月27日(二)彈性放假(補課方式及日期將另行公告)	
4	112/03/06~ 112/03/12	第十課 「下課後一起去健身吧!」	

5	112/03/13~ 112/03/19	第十一課 「你想參加哪一個社團？」	
6	112/03/20~ 112/03/26	第十一課 「你想參加哪一個社團？」	
7	112/03/27~ 112/04/02	第十二課 「小職員？大老闆？」	
8	112/04/03~ 112/04/09	第十二課 「小職員？大老闆？」 清明連 假—4月4日(二)彈性放假(補課方式及日期將另行公告)	
9	112/04/10~ 112/04/16	第十三課 「我要買筆電」	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	第十三課 「我要買筆電」	
12	112/05/01~ 112/05/07	第十四課 「年年有『魚』」	
13	112/05/08~ 112/05/14	第十四課 「年年有『魚』」	
14	112/05/15~ 112/05/21	第十五課 「孔子不知道的事」	
15	112/05/22~ 112/05/28	第十五課 「孔子不知道的事」	
16	112/05/29~ 112/06/04	第十六課 「世界各國的朋友」	
17	112/06/05~ 112/06/11	第十六課 「世界各國的朋友」	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	1. 已修畢中級華語，或經老師評量，程度符合本班標準。 2. 無特殊事由請勿任意請假，缺課會影響期末成績。 3. 上課使用手機，僅限於查詢華語文相關資料。 4. 因閱讀與寫作在教學方面高度相關，故選修「進階華語寫作(一)」者，必須同時 選修「進階華語閱讀(一)」		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	《時代華語2》		
參考文獻	實用視聽華語(二~四)		
批改作業 篇數	4 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 15.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈課堂表現〉：15.0 %		

備考

「教學計畫表管理系統」網址：<https://info.ais.tku.edu.tw/csp> 或由教務處
首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。

※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。