

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	論文寫作	授課 教師	(多位教師合開) 張雍昇 CHANG, YONG-SHENG
	WRITING RESEARCH PAPER		
開課系級	企管一碩士班 A	開課 資料	實體課程 選修 單學期 3學分
	TLCXM1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、強化專業知識。</p> <p>二、訓練實務知能。</p> <p>三、培養團隊精神。</p> <p>四、深化專業倫理。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 能理解與善用企業管理學理。(比重：5.00)</p> <p>B. 能獨立企劃、研究與撰寫研究報告。(比重：50.00)</p> <p>C. 能溝通協調並團隊合作共同完成研究專案。(比重：5.00)</p> <p>D. 能整合資訊應用與服務解決企業管理相關問題。(比重：30.00)</p> <p>E. 能認同職業倫理與社會責任觀念。(比重：5.00)</p> <p>F. 能運用外語增進管理專業成長。(比重：5.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：5.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：25.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：20.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：30.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：5.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	指引學生有關撰寫學術論文的程序與技巧。
	This is an individualized instruction program and is designed to teach the student the procedures and mechanics of writing a research paper.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	修完該門科目，希望學生能夠：(1)學會運用各種管道，蒐集資料；(2)組織想法以及撰寫論文正式陳述方式；(3)如何撰寫論文大綱；(4)注意寫作格式。	Upon successful completion of this course, the student will be able to:(1)Utilize various sources to gather data for a research paper;(2)Organize ideas and write thesis statements;(3)Understand how to develop outlines for research papers;(4)Compile a final form of the research paper with a works cited page.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEF	12345678	講述、討論	討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/02/13~ 112/02/19	Course Overview	2/14
2	112/02/20~ 112/02/26	Owning your Research	2/21
3	112/02/27~ 112/03/05	228放假	2/28
4	112/03/06~ 112/03/12	Reading your Sources (王：第一、二章)	3/7 (第一組)14:10
5	112/03/13~ 112/03/19	Exploring and Sharpening your Topic (王：第三、四、五章)	3/14 (第二組)

6	112/03/20~ 112/03/26	Gathering Information (王：第六、七章)	3/21 (第三組)
7	112/03/27~ 112/04/02	Writing a Research Proposal (黃：第三、四、五章)	3/28 (第四組)
8	112/04/03~ 112/04/09	教學性政觀摩日	4/4
9	112/04/10~ 112/04/16	Meeting the Challenges of Online Research (黃：第九、十章)	4/11 (第X組)
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考週	
11	112/04/24~ 112/04/30	Citing Your Sources and Avoiding Plagiarism (Paper 1)	4/25 (第X組)14:10
12	112/05/01~ 112/05/07	Developing New Information (Paper 2)	5/2 (第X組)
13	112/05/08~ 112/05/14	Writing and Refining Your Thesis (Paper 3)	5/9 (第X組)
14	112/05/15~ 112/05/21	Organizing Your Project (Paper 4)	5/16 (第X組)
15	112/05/22~ 112/05/28	Drafting your Project (Paper 5)	5/23 (第X組)
16	112/05/29~ 112/06/04	Revising, Editing, and Proofreading (Paper 6)	5/30 (第X組)
17	112/06/05~ 112/06/11	Review	6/6 14:10
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考週	
修課應 注意事項	尋找管理研究議題, 黃熾森, 二版, 鼎茂-暫定 學術論文寫作, 王貳瑞, 三版, 東華書局-暫定 因應疫情變化, 修課相關規定, 煩請同學留意上課說明。		
教學設備	電腦、投影機		
教科書與 教材	研究方法入門：組織行為及人力資源的應用, 黃熾森, 二版, 鼎茂 學術論文寫作, 王貳瑞, 三版, 東華書局		
參考文獻			
批改作業 篇數	5 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		