

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	日文習作 (二)	授課 教師	盧亞屏 LU A PING
	JAPANESE WRITING (II)		
開課系級	日文進學班三A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TFJXE3A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG5 性別平等		
系 (所) 教育目標			
<p>本系之教育目標在於培育具備以下能力之日語人才：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 日語聽、說、讀、寫、譯五項技能。 2. 接軌國際之能力。 3. 掌握資訊之能力。 4. 迎向未來之能力。 			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<ol style="list-style-type: none"> A. 具備日語聽講的基礎能力。(比重：10.00) B. 具備日語口語表達、中日口譯的基礎能力。(比重：10.00) C. 具備閱讀日語書報雜誌的基礎能力。(比重：10.00) D. 具備日文作文、日文書信及中日筆譯的基礎能力。(比重：30.00) E. 訓練學生賞析日本文學、名著的基礎能力。(比重：10.00) F. 理解日本語學、日語教育之基礎理論及研究方法。(比重：10.00) G. 培育日本歷史、文化、社會的基礎素養。(比重：10.00) H. 訓練思考判斷的能力。(比重：10.00) 			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<ol style="list-style-type: none"> 1. 全球視野。(比重：9.00) 2. 資訊運用。(比重：23.00) 3. 洞悉未來。(比重：9.00) 4. 品德倫理。(比重：9.00) 5. 獨立思考。(比重：9.00) 6. 樂活健康。(比重：9.00) 7. 團隊合作。(比重：9.00) 8. 美學涵養。(比重：23.00) 			

課程簡介	教授以日文N2~N3之句型練習正確寫作短文及適當使用修飾語增進文之豐富性。除實際習作外課堂上亦以閱讀文章再摘要文章內容之方式模仿文章內之句型及書寫方式，不但增進對日本之理解亦達成正確書寫之目的。增強學生書寫日文之能力。
	To learn how to write Japanese common phrases, sentences of N2~N3 level correctly and how to make compound sentences to increase the richness of context. By reading ,decomposing, and regrouping articles to upgrade students' Japanese writing skill.

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	藉由閱讀文章模仿其中句子增進書寫日式短文之能力。	To build up students' writing ability by reading Japanese articles and imitating the wording, phrases, sentences.

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCDEFGH	12345678	講述、討論、發表、實作、模擬	測驗、作業、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註
1	112/02/13~112/02/19	本學期教學大綱及方式。修習規則、上期教學師生意見交流	
2	112/02/20~112/02/26	第9節授課 (練習1) 資訊傳達之寫作	
3	112/02/27~112/03/05	有關於人事物活動通知的寫作 (參考第9節文型範例)	
4	112/03/06~112/03/12	第9節授課 (練習2) 活動通知的寫法	
5	112/03/13~112/03/19	實際習作練習	
6	112/03/20~112/03/26	課外時事文章補充	

7	112/03/27~ 112/04/02	第10節授課 (練習1) 意見陳述之寫作	
8	112/04/03~ 112/04/09	練習1之習作 (贊成或反對之表達)	
9	112/04/10~ 112/04/16	考前複習	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	第10節授課 (練習2) 意見陳述之寫作	
12	112/05/01~ 112/05/07	實際習作練習 (參考第10節練習2文型範例)	
13	112/05/08~ 112/05/14	第13節授課 (練習1) 未來預測之寫作	
14	112/05/15~ 112/05/21	實際習作練習 (參考第13節文型範例)	
15	112/05/22~ 112/05/28	第13節授課 (練習2) 未來預測寫作之文型	
16	112/05/29~ 112/06/04	時間相關之短文創作	
17	112/06/05~ 112/06/11	本期授課總複習	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	本習作之課程課堂上以授課及實際練習即為主，課堂參與及出席率為評分標準之一，喜歡在家自學或經常無法出席之同學建議斟酌選修。(計分方式參考)		
教學設備	電腦、投影機、其它(講義影印)		
教科書與 教材	來學日本語 作文練習帳 初中級 (N3對應) 尚昂文化		
參考文獻	日本語作文進階篇 作者：松室美年,北見吉弘 尚昂文化 NHK EASY NEWS		
批改作業 篇數	2 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)		
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量： % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈課堂上習作及出席率〉：50.0 %		
備考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。		