

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	會計學	授課 教師	吳雅鈴 WU, YA-LING
	ACCOUNTING		
開課系級	資管一 C	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TLMXB1C		
課程與SDGs 關聯性	SDG3 良好健康和福祉 SDG8 尊嚴就業與經濟發展 SDG12 負責任的消費與生產		
系（所）教育目標			
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：40.00) B. 具備專業知識的表達能力。(比重：40.00) C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00) D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：10.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：10.00) 3. 洞悉未來。(比重：20.00) 4. 品德倫理。(比重：20.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：5.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	本課程介紹財務會計之基本理論架構及實務應用。本學期課程內容主要包括：應收款項、長期資產、負債、公司會計、現金流量表、財報分析等詳細內容。期使學生能夠編製並閱讀財務報表，進而分析企業財務結構與經營績效。				
	The main purpose of this course is to introduce basic framework and practice of Financial Accounting. We will introduce receivables, long-lived assets, liabilities, stockholders' equity, statement of cash flows, and financial analysis. Further, students can prepare and understand financial statement reports, and then analyze a company's financial structure and performance.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知 (Cognitive)」、「情意 (Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)			教學目標(英文)	
1	學習財務會計基本原理與觀念			Understanding accounting principles and concept.	
2	介紹企業資產、負債、業主權益、收入及費用等五大基本要素之評價、衡量及表達			Introducing the measurement and valuation of assets, liabilities, equity, revenue and expenses.	
3	瞭解並運用會計循環			Understanding and applying accounting cycle	
4	編製財務報表			Preparing financial statement	
5	閱讀及分析財務報表			Reading and analyzing the financial statements	
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	AC	12345678	講述	測驗、作業
2	認知	ABC	12345678	講述	測驗、作業
3	技能	ABCD	12345678	講述	測驗、作業
4	技能	ABCD	12345678	講述	測驗、作業
5	技能	ABCD	12345678	講述	測驗、作業
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註

1	112/02/13~ 112/02/19	Course introduction & Chapter 8 Accounting for Receivables	
2	112/02/20~ 112/02/26	Chapter 8 Accounting for Receivables	
3	112/02/27~ 112/03/05	No Class (調整放假、2月18日補課)	
4	112/03/06~ 112/03/12	Chapter 8 Accounting for Receivables	
5	112/03/13~ 112/03/19	Chapter 8 Accounting for Receivables	
6	112/03/20~ 112/03/26	Chapter 9 Plant assets, nature resources, and intangible assets	
7	112/03/27~ 112/04/02	Chapter 9 Plant assets, nature resources, and intangible assets	
8	112/04/03~ 112/04/09	No Class (教學行政觀摩日)	
9	112/04/10~ 112/04/16	Chapter 9 Plant assets, nature resources, and intangible assets	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	Chapter 10 Current liabilities	
12	112/05/01~ 112/05/07	Chapter 10 Current liabilities	
13	112/05/08~ 112/05/14	Chapter 10 Current liabilities	
14	112/05/15~ 112/05/21	Chapter 11 Non-Current liabilities	
15	112/05/22~ 112/05/28	Chapter 11 Non-Current liabilities	
16	112/05/29~ 112/06/04	Chapter 12 Corporations: organization, share transactions, and equity	
17	112/06/05~ 112/06/11	Chapter 12 Corporations: organization, share transactions, and equity	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項		1.平時成績是指隨堂作業與實習作業，作業次數不定，學期終了結算平均值，作為平時成績。 2.缺席一次扣學期總成績 2 分，全勤者將加學期總分 3 分。全勤紀錄由第一週即開始紀錄，而非加退選之後才計算。 3.上課前請務必至iClass查閱課程公告	
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		Financial Accounting with International Financial Reporting Standards, 4rd edition Weygandt, Kimmel, Kieso 2019	
參考文獻			

批改作業 篇數	18 篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： % ◆平時評量：30.0 % ◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 % ◆其他〈實習課〉：20.0 %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。