

淡江大學 111 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	資訊概論	授課 教師	曾紫嵐 TSENG, TZU-LAN
	INTRODUCTION TO COMPUTERS		
開課系級	管科系一 A	開課 資料	實體課程 必修 下學期 2學分
	TLGXB1A		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育		
系 (所) 教育目標			
<p>一、習得瞭解專業知識。</p> <p>二、有效學習自我規劃。</p> <p>三、植基理論契合實務。</p> <p>四、人際溝通團隊合作。</p> <p>五、分析問題提供建議。</p> <p>六、道德知覺全球公民。</p>			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
<p>A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00)</p> <p>B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00)</p> <p>C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：70.00)</p> <p>D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：10.00)</p>			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
<p>1. 全球視野。(比重：10.00)</p> <p>2. 資訊運用。(比重：30.00)</p> <p>3. 洞悉未來。(比重：5.00)</p> <p>4. 品德倫理。(比重：15.00)</p> <p>5. 獨立思考。(比重：25.00)</p> <p>6. 樂活健康。(比重：5.00)</p> <p>7. 團隊合作。(比重：5.00)</p> <p>8. 美學涵養。(比重：5.00)</p>			

課程簡介	<p>本課程為培養學生資訊素養，並強化學生對資訊科技、網路管理、網路通訊、程式應用等基本認識之外，更培養學生懂得善用資訊工具及網路資源，藉以獲得所需之資訊。同時也能對電子商務、電腦病毒、資訊安全及AI人智慧等應用有所認識，使得學生有足夠的能力去進一步探討或學習更多進階的資訊技巧或應用，學生能夠將所學的資訊技能應用於日常生活。本課程保留適時調整課程內容之權利。</p>
	<p>The course aims to train students' information literacy, and strengthen their understanding of information technology, network communication, programming application and others. It also trains students to know how to make good use of information tools and network resources in order to obtain the information they need. They can also understand the application of e-commerce, computer viruses, information security and AI. Thus, they have the ability to further explore or learn more advance informaiton skills. This course reserves the right to adjust the course content in due course.</p>

本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應

將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。

- 一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。
- 二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。
- 三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。

序號	教學目標(中文)	教學目標(英文)
1	建立學生資訊倫理	Establishing the moral of information and conepts
2	培育學生具備資訊素養	Development of information literacy
3	培育學生資訊科技應用之技能	Foster the application of information technology skills

教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式

序號	目標類型	院、系(所)核心能力	校級基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABD	134	講述、討論、實作	測驗、討論(含課堂、線上)、報告(含口頭、書面)、活動參與
2	情意	ABCD	12358	講述、討論	測驗、作業、報告(含口頭、書面)
3	技能	BC	245678	講述	測驗、討論(含課堂、線上)、實作、報告(含口頭、書面)、活動參與

授課進度表

週次	日期起訖	內容 (Subject/Topics)	備註

1	112/02/13~ 112/02/19	課程介紹、電腦軟體應用程式	實習課程：程式設計學 實習
2	112/02/20~ 112/02/26	電腦軟體應用程式	實習課程：程式設計學 實習
3	112/02/27~ 112/03/05	通訊與網路-傳輸和連接	實習課程：程式設計學 實習
4	112/03/06~ 112/03/12	通訊與網路-傳輸和連接	實習課程：程式設計學 實習
5	112/03/13~ 112/03/19	網際網路與應用	實習課程：程式設計學 實習
6	112/03/20~ 112/03/26	網際網路與應用	實習課程：程式設計學 實習
7	112/03/27~ 112/04/02	物聯網與智慧城市	實習課程：程式設計學 實習
8	112/04/03~ 112/04/09	物聯網與智慧城市	假期
9	112/04/10~ 112/04/16	電子商務	實習課程：程式設計學 實習
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	電子商務	實習課程：考試驗收
12	112/05/01~ 112/05/07	資訊安全與倫理	生產力工具課程
13	112/05/08~ 112/05/14	資訊安全與倫理	生產力工具課程
14	112/05/15~ 112/05/21	資料庫與大數據	生產力工具課程
15	112/05/22~ 112/05/28	資料庫與大數據、人工智慧	生產力工具課程
16	112/05/29~ 112/06/04	人工智慧	生產力工具課程
17	112/06/05~ 112/06/11	期末個人專題報告	生產力工具課程
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項	<p>請修課同學遵守下列事項：</p> <p>1. 由於本課程是延續上學期課程進度，若尚未修習上學期本班課程，請於學期開始前自主學習資訊概論課本第一至六章及Python程式設計(變數至判斷式)。</p> <p>2. 注意課程(含實習)出缺席狀況，如未出席須完成學校規定請假程序並主動報告教師進行請假登記，將依據淡江大學學則第六章第三十八條規定列提扣考名單，該科目學期成績以零分計算。</p> <p>淡江大學學則第六章第三十八條規定：學生經核准請假而缺席者為缺課，未經請假或請假未准而缺席者為曠課，缺課及曠課之處理規定如下：</p> <p>(1)曠課一小時，作缺課二小時論。</p> <p>(2)學生對某一科目之缺課總時數達該科全學期授課時數三分之一，經該科教師通知教務處時即不准參加該科目之考試，該科目學期成績以零分計算。</p> <p>(3)學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女，經核准之請假，致缺課總時數達該科全學期或所修學分授課時數三分之一以上者，不受前二款之規定限制。並得視科目性質以補考或其他補救措施彈性處理，補考成績並按實際成績計算。</p>		

教學設備	電腦、投影機
教科書與教材	第三版資訊概論 迎向數位新時代 含附冊Python程式設計精要投影片版 (淡江大學商管學院資訊概論教學研究小組 教科書與 出版 普林斯頓)
參考文獻	哈佛商業評論、光華管理個案收錄庫(KMCC)
批改作業篇數	8 篇 (本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫)
學期成績計算方式	<p>◆出席率： 5.0 % ◆平時評量：20.0 % (含資訊能力測驗成績)</p> <p>◆期中評量：25.0 % ◆期末評量：25.0 %</p> <p>◆其他〈實習課程(出席、作業、考試)〉：25.0 %</p>
備考	<p>「教學計畫表管理系統」網址：https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。</p> <p>※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。</p>