

淡江大學 1 1 1 學年度第 2 學期課程教學計畫表

課程名稱	管理學	授課 教師	邱志忠 JR-JUNG CHIOU
	MANAGEMENT		
開課系級	財金一 B	開課 資料	實體課程 必修 單學期 3學分
	TLBXB1B		
課程與SDGs 關聯性	SDG4 優質教育 SDG11 永續城市與社區 SDG12 負責任的消費與生產 SDG17 夥伴關係		
系（所）教育目標			
一、習得瞭解專業知識。 二、有效學習自我規劃。 三、植基理論契合實務。 四、人際溝通團隊合作。 五、分析問題提供建議。 六、道德知覺全球公民。			
本課程對應院、系(所)核心能力之項目與比重			
A. 熟悉商管專業的基本知識。(比重：10.00) B. 具備專業知識的表達能力。(比重：10.00) C. 具備資訊蒐集運用的能力。(比重：10.00) D. 具體審辨分析的思考能力。(比重：70.00)			
本課程對應校級基本素養之項目與比重			
1. 全球視野。(比重：5.00) 2. 資訊運用。(比重：5.00) 3. 洞悉未來。(比重：10.00) 4. 品德倫理。(比重：10.00) 5. 獨立思考。(比重：30.00) 6. 樂活健康。(比重：5.00) 7. 團隊合作。(比重：30.00) 8. 美學涵養。(比重：5.00)			

課程簡介	本課程介紹管理之內涵與相關理論以及影響企業管理之內外環境因素，並探討管理之各項功能包括規劃、組織、領導、決策與控制。本課程將結合實務案例以協助同學了解各項管理議題。				
	This course introduces management content and relevant theories, as well as the internal and external factors that influence management practice. Management process including planning, organization, leadership, decision making and control are studied. This class will discuss practical management cases to help students understand various management issues.				
本課程教學目標與認知、情意、技能目標之對應					
將課程教學目標分別對應「認知(Cognitive)」、「情意(Affective)」與「技能(Psychomotor)」的各目標類型。					
一、認知(Cognitive)：著重在該科目的事實、概念、程序、後設認知等各類知識之學習。					
二、情意(Affective)：著重在該科目的興趣、倫理、態度、信念、價值觀等之學習。					
三、技能(Psychomotor)：著重在該科目的肢體動作或技術操作之學習。					
序號	教學目標(中文)		教學目標(英文)		
1	了解何謂管理		Understanding what management is		
2	學習管理程序		Learning management process		
3	認識企業環境		Knowing business environment		
4	研讀管理實務		Studying management practice		
教學目標之目標類型、核心能力、基本素養教學方法與評量方式					
序號	目標類型	院、系(所) 核心能力	校級 基本素養	教學方法	評量方式
1	認知	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、報告(含口頭、書面)
2	技能	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、報告(含口頭、書面)
3	認知	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、報告(含口頭、書面)
4	情意	ABCD	12345678	講述、討論	測驗、報告(含口頭、書面)
授 課 進 度 表					
週次	日期起訖	內 容 (Subject/Topics)			備註
1	112/02/13~ 112/02/19	課程介紹			

2	112/02/20~ 112/02/26	第1章 管理今日的世界	
3	112/02/27~ 112/03/05	第2章 管理者即決策者	
4	112/03/06~ 112/03/12	第3章 重要的管理議題	
5	112/03/13~ 112/03/19	第4章 管理環境	
6	112/03/20~ 112/03/26	第5章 管理變革與創新	
7	112/03/27~ 112/04/02	第6章 規劃與目標設定	
8	112/04/03~ 112/04/09	第7章 組織的結構化與設計	
9	112/04/10~ 112/04/16	第8章 管理人力資源與多元化	
10	112/04/17~ 112/04/23	期中考試週	
11	112/04/24~ 112/04/30	第9章 管理工作群體與工作團隊	
12	112/05/01~ 112/05/07	第10章 瞭解個體行為	
13	112/05/08~ 112/05/14	第11章 激勵與獎酬員工	
14	112/05/15~ 112/05/21	第12章 理解領導	
15	112/05/22~ 112/05/28	第13章 管理組織溝通與人際溝通	
16	112/05/29~ 112/06/04	第14章 控制工作與組織程序	
17	112/06/05~ 112/06/11	測驗	
18	112/06/12~ 112/06/18	期末考試週	
修課應 注意事項			
教學設備		電腦、投影機	
教科書與 教材		現代管理學(11版) Robbins/Fundamentals of Management 11e 作者： 吳學良， 洪緯典 出版社：華泰文化 出版日期：2021/08/13	
參考文獻		管理學，蔡敦浩，滄海書局，2021	

批改作業 篇數	篇（本欄位僅適用於所授課程需批改作業之課程教師填寫）
學期成績 計算方式	◆出席率： 10.0 % ◆平時評量：20.0 % ◆期中評量：30.0 % ◆期末評量：40.0 % ◆其他〈 〉： %
備 考	「教學計畫表管理系統」網址： https://info.ais.tku.edu.tw/csp 或由教務處 首頁→教務資訊「教學計畫表管理系統」進入。 ※不法影印是違法的行為。請使用正版教科書，勿不法影印他人著作，以免觸法。